



ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO  
Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 0781- 83095  
Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N -Codice fiscale 90027650929  
Indirizzo di posta elettronica [caic87700n@istruzione.it](mailto:caic87700n@istruzione.it)  
Indirizzo di posta elettronica certificata [caic87700n@pec.istruzione.it](mailto:caic87700n@pec.istruzione.it)  
Sito web [www.istitutoglobalesantantioco.edu.it](http://www.istitutoglobalesantantioco.edu.it)

**POR FSE 2014/2020 AZIONE 10.1.1 “INTERVENTI DI SOSTEGNO AGLI STUDENTI CARATTERIZZATI DA PARTICOLARI FRAGILITÀ, TRA CUI ANCHE PERSONE CON DISABILITÀ (AZIONI DI TUTORING E MENTORING, ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO E DI COUNSELLING, ATTIVITÀ INTEGRATIVE, INCLUSE QUELLE SPORTIVE, IN ORARIO EXTRA SCOLASTICO, AZIONI RIVOLTE ALLE FAMIGLIE DI APPARTENENZA, ECC)”**

**AZIONE 10.2.2 “AZIONI DI INTEGRAZIONE E POTENZIAMENTO DELLE AREE DISCIPLINARI DI BASE”**

**LEGGE REGIONALE 3 LUGLIO 2018, N. 22**

**DISCIPLINA DELLA POLITICA LINGUISTICA REGIONALE**

Alle Istituzioni Scolastiche della Sardegna

All'Albo

Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, DI PERSONALE ESTERNO PER LA FIGURA PROFESSIONALE DI 1 ESPERTO PSICOLOGO PER IL PROGETTO “(SI TORNA) TUTTI A ISCOL@” A.S. 2020/2021**

**POR FSE 2014/2020 AZIONE 10.1.1 “INTERVENTI DI SOSTEGNO AGLI STUDENTI CARATTERIZZATI DA PARTICOLARI FRAGILITÀ, TRA CUI ANCHE PERSONE CON DISABILITÀ (AZIONI DI TUTORING E MENTORING, ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO E DI COUNSELLING, ATTIVITÀ INTEGRATIVE, INCLUSE QUELLE SPORTIVE, IN ORARIO EXTRA SCOLASTICO, AZIONI RIVOLTE ALLE FAMIGLIE DI APPARTENENZA, ECC)”**

**AZIONE 10.2.2 “AZIONI DI INTEGRAZIONE E POTENZIAMENTO DELLE AREE DISCIPLINARI DI BASE” PROGETTO:**

**“Tutti a Iscol@ Linea d'ascolto 2021” - LINEA ASCOLTO e SUPPORTO**

**DCT 2021SIS20250438**

**CUP B63D21001710006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Regolamento (UE) 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE)1083/2006 del Consiglio;

**VISTO** il Regolamento (UE) 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) 1081/2006 del Consiglio;

**VISTO** il Regolamento (UE) 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale ed a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) 1080/2006;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione (UE) 215/2014 della Commissione del 7.03.2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda le metodologie per il sostegno in materia di cambiamenti climatici, la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 240/2014 della Commissione del 7.01.2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati;

**VISTO** la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2014) 8021 finale del 29.10.2014 che approva determinati elementi dell'Accordo di partenariato con l'Italia, Codice CCI 2014IT16M8PA001;

**VISTO** l'accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, adottato il 29/10/2014 dalla Commissione europea a chiusura del negoziato formale;

**VISTA** la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2014) 10096 del 17.12.2014 che approva il PO SARDEGNA FSE 2014-2020 (CCI2014IT05SFOP021);

**VISTO** il DGR 12/21 del 27.03.2015 avente ad oggetto "POR FSE 2014-2020 e istituzione del Comitato di Sorveglianza";

**VISTI** i Criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del FSE approvati dal Comitato di Sorveglianza il 26.05.2016;

**VISTO** il DPR 196/2008: "Regolamento di esecuzione del Regolamento (CE) 1083/2006 recante disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo e sul fondo di coesione", pubblicato in G.U. 294 del 17.12.2008;

**VISTA** la Determinazione n. 1290 del 15.01.2014 dell'Assessorato del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale, in qualità di AdG del POR FSE, di approvazione del Vademecum per l'operatore vs 4.0;

**VISTA** la Determinazione n. 58047/6782 del 29.12.2015 "POR FSE 2014-2020- Proroga Vademecum per l'operatore 4.0 e Procedure per l'utilizzo delle opzioni di semplificazione";



**VISTO** il Sistema di Gestione e Controllo (SIGECO) del POR FSE 2014/2020 approvato con Determinazione dell'Autorità di Gestione del POR FSE 2014/2020 nr. 0043060/5735 del 23.12.2016;

**VISTO** il D. I. 129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle II SS, ai sensi art. 1, c. 143, L. 107/2015 (nuovo Regolamento Contabilità in vigore dal 17/11/2018);

**VISTO** il Regolamento d'istituto per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;

**VISTO** il Decreto legislativo del 16/04/1994, n. 297 "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione";

**VISTO** il D.P.R. n. 275 dell'8.03.1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il DGR n. 24/10 del 19 maggio 2015 "Programmazione Unitaria 2014-2020. Strategia 1 "Investire sulle Persone" – Priorità Scuola e Università;

**VISTO** Il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e la Regione Autonoma della Sardegna per "la realizzazione del Progetto "Tutti a Iscol@" - interventi finalizzati alla riduzione della dispersione scolastica, al miglioramento delle competenze della popolazione scolastica sarda e alla sperimentazione e innovazione didattica per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021";

**VISTO** L' Accordo tra l'Ufficio Scolastico Regionale e la Regione Autonoma della Sardegna firmato il 06/06/2018 per "la realizzazione del Progetto "Tutti a Iscol@" - interventi finalizzati alla riduzione della dispersione scolastica, al miglioramento delle competenze della popolazione scolastica sarda e alla sperimentazione e innovazione didattica per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021;

**VISTA** La Programmazione dell'offerta formativa e della rete scolastica della Regione Sardegna per l'anno scolastico 2020/2021 approvata in via definitiva con Deliberazione della Giunta Regionale n. 4/26 del 06.02.2020;

**VISTA** La Deliberazione della Giunta Regionale n. 47/64 del 24.09.2020 recante: "Programma per la lotta alla dispersione scolastica Anno scolastico 2020/2021 – POR FSE 2014/2020 – Programmazione Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line" e Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità";

**VISTA** La Determinazione del Direttore del Servizio politiche Scolastiche n. 533 del 06.10.2020 recante: "POR FSE 2014/2020 - Ob.Spec.10.1 - Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e dicounselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extra scolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc" - Ob.Spec.10.2 - Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base". Avviso pubblico "Si torna Tutti a Iscol@" anno scolastico 2020/2021. Estensione delle note metodologiche per la definizione delle opzioni di semplificazione ai sensi del Reg. UE 1303/2013 (UCS) già approvate per l'intervento Tutti a Iscol@ anno scolastico 2017/2018;

**Visto** l'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

**Visto** l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

**Vista** la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**Visto** la determina n. 622, prot. n. 13184 del 04.11.2020, con cui la RAS ha indetto l'Avviso Pubblico "(SITORNA) TUTTI A ISCOLA" rivolto alle istituzioni scolastiche per l'Anno Scolastico 2020/2021;

**Considerata** la candidatura presentata da codesta Scuola per la Linea Ascolto e Supporto del suddetto progetto;



**Preso atto** della determinazione prot. n. 87 N. 2715 del 16.03.2021, con la quale la RAS ha comunicato l'approvazione della graduatoria dei DDC ammessi a sovvenzione della Linea "ASCOLTO eSUPPORTO";  
**Preso atto** delle graduatorie delle scuole ammesse alla sovvenzione, comunicate dalla RAS alla scrivente in data 17.03.2021;

**Vista** la nota ai beneficiari, prot. 2766 del 17.03.2021, della Regione Autonoma della Sardegna;

**Preso atto** che codesto Istituto è stato autorizzato ad attuare il seguente progetto:

Linea	Codice DCT	Titolo	CUP	Importo €
ASCOLTOeSUPPORTO	<u>2021SIS20250438</u>	Ascoltiamoci !!	B63D21001710006	19.200,00

**Considerato che** il progetto è stato finanziato per un importo di euro 19.200,00;

**Considerato che** le spese per l'attività suddetta saranno imputate allo specifico progetto del programma annuale;

**Rilevato che** la suddetta attività prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'istituzione scolastica;

**Accertata**, ai sensi dell'art. 7 comma 6 lett. b) del D.Lgs.n. 165 del 2001, la mancanza di personale interno competente e disponibile;

**Rilevato** che occorre procedere ad individuare un esperto esterno PSICOLOGO per la realizzazione delle attività inerenti la Linea di ASCOLTOeSUPPORTO del Progetto "Tutti a Iscol@ Linea d'ascolto 2021";

#### EMANA

**il seguente Avviso pubblico di selezione, per soli titoli, per uno Psicologo da impiegare nelle attività progettuali previste dalla Linea ASCOLTOeSUPPORTO dell'Avviso pubblico "Si Torna Tutti a Iscol@ A.S. 2020/2021".**

Il presente Avviso, valido per l' A. S. 2020/21, è finanziato con le risorse del POR FSE-2014 -2020 - Obiettivo Specifico 10.1.- "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa - Interventi di sostegno agli studenti - Azione 10.1.1: Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extra scolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.)."

#### 1. FINALITA'

La Linea "ASCOLTOeSUPPORTO" dell'Avviso pubblico "(Si Torna) Tutti a Iscol@" è finalizzata al miglioramento dell'inclusione scolastica attraverso il ricorso ad azioni di sostegno psicologico, pedagogico e di mediazione interculturale, a favore di studenti che si trovano in condizioni di svantaggio, che possono avere effetti negativi sulle capacità di apprendimento.

Le tipologie di attività che il professionista è tenuto a svolgere sono quelle previste nel progetto presentato dall'Autonomia scolastica e approvato dalla Regione Autonoma della Sardegna (d'ora in poi RAS).

Come indicato nell'Avviso pubblico "(Si Torna) Tutti a Iscol@A.S. 2020/2021", le tipologie di



intervento riguarderanno:

- a) interventi, anche personalizzati, di integrazione scolastica e sociale;
- b) attività di counselling psicologico, educativo e familiare;
- c) azioni volte a potenziare la motivazione allo studio e l'autostima;
- d) azioni di teacher training per il supporto agli insegnanti nelle loro funzioni educative;
- e) attività di mediazione interculturale.

Più precisamente il progetto presentato dal titolo ***"Ascoltiamoci !!"*** ha come finalità principale quella di promuovere il benessere psicofisico degli studenti, anche attraverso quello delle loro famiglie e degli operatori scolastici. Le azioni proposte sono tre: la prima da svolgere in presenza (compatibilmente alle disposizioni in materia di prevenzione alla diffusione del COVID-19) rivolta agli alunni che saranno coinvolti in attività laboratoriali in piccoli gruppi; la seconda rivolta agli insegnanti da svolgere in modalità webinar con l'obiettivo di sperimentare modalità alternative di gestione della relazione educativa; la terza da svolgere sempre in modalità online, con l'intento, attraverso specifiche tecniche, di costruzione di un clima relazionale positivo, quale canale privilegiato di riduzione del disagio e dei comportamenti non adeguati, a favore della costruzione del benessere dei nostri studenti.

Tutte le attività dovranno favorire la piena inclusione degli studenti nell'ambiente scolastico e prevedere la condivisione delle azioni tra i professionisti impegnati nelle attività progettuali e il personale dell'Autonomia scolastica.

Il professionista dovrà svolgere anche le attività funzionali al progetto che non devono essere superiori al 10% delle ore totali svolte. Per attività funzionali si intendono tutte quelle attività volte a garantire il necessario coordinamento e l'integrazione delle stesse con la normale attività didattica, quali ad esempio, la partecipazione del professionista ai Consigli di classe o alle riunioni del Collegio dei Docenti, le attività di compilazione della documentazione progettuale obbligatoria, etc.

## 2. FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Il presente Avviso è volto a selezionare la/le seguenti figure professionali:

Tipologia professionista	Totale ore per professionista	Anno scolastico	Totale ore	di cui:	
				ore attività di sostegno	ore attività funzionali
PSICOLOGO	240	2020/21	240	216	24

## 3. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Sono ammessi a partecipare al presente Avviso i soggetti che, al momento della presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza in uno Stato dell'Unione Europea o di regolare permesso di soggiorno;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non avere riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con l'Autonomia scolastica;



- d) non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- e) non essere stato dichiarato destituito o decaduto o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa.
- f) avere una buona conoscenza della lingua italiana;
- g) solo per i richiedenti madrelingua straniera: conoscenza della lingua italiana a livello almeno B2 secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento per la Conoscenza delle Lingue (QCER)
- h) essere liberi professionisti con partita IVA

I candidati dovranno inoltre **possedere i requisiti specifici** sotto elencati:

- Laurea magistrale v. o. o Laurea specialistica in psicologia (con abilitazione all'esercizio della professione di psicologo);
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Psicologi. L'iscrizione deve essere antecedente alla data di presentazione della domanda.

Possono, inoltre, partecipare alla procedura i possessori di titolo di studio estero che sia riconosciuto equipollente, a uno dei titoli di studio sopra indicati, secondo la normativa vigente. Sarà cura del candidato dimostrare l'equipollenza che dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti.

Non possono partecipare alla selezione i professionisti che siano coniugi, conviventi o legati da un grado di parentela/affinità sino al terzo grado nei confronti del Dirigente scolastico o del DSGA dell'Autonomia scolastica che bandisce la procedura di selezione.

#### **4. MODALITA' DI SELEZIONE DELLA FIGURA PROFESSIONALE**

La selezione della figura professionale sarà effettuata da un'apposita Commissione di Valutazione composta da tre membri nominati con provvedimento del Dirigente Scolastico.

La Commissione di Valutazione avrà il compito di esaminare le domande pervenute, valutare i titoli dei candidati sulla base dei punteggi indicati nella tabella allegata e redigere la graduatoria finale.

Con riferimento alla graduatoria, in caso di parità di punteggio, i candidati saranno individuati secondo i seguenti criteri di priorità:

1. *Età anagrafica (priorità al candidato più giovane);*

In caso di ulteriore parità si procederà all'individuazione del candidato per sorteggio in seduta pubblica.

#### **5. MODALITÀ CONTRATTUALE, DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO**

Con il professionista selezionato sarà stipulato un contratto di lavoro autonomo di prestazione d'opera intellettuale.

Il compenso orario per le attività oggetto del presente Avviso è stabilito in € 50,00 (euro Cinquanta) per le attività di supporto e € 25,00 (euro Venticinque) per le attività funzionali. Il medesimo è onnicomprensivo di tutti gli oneri previdenziali e fiscali e di tutte le eventuali spese (vitto, alloggio, viaggio) a carico sia del professionista che della Direzione. Il compenso sarà liquidato dietro



presentazione di regolare fattura, previa verifica della documentazione richiesta dal presente Avviso e dalla normativa vigente, nonché previo accredito dei fondi da parte della RAS.

La durata dell'incarico sarà determinata sulla base di quanto previsto nell'Avviso e tutte le attività dovranno essere concluse entro il 31 agosto 2021 secondo le modalità previste dall'Avviso "(Si Torna) Tutti a Iscol@ Anno scolastico 2020/2021" – Linea ASCOLTOeSUPPORTO.

## 6. OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- a) svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati dall'Autonomia scolastica, per l'intero numero di ore previste dall'Avviso "(Si Torna) Tutti a Iscol@ - Anno scolastico 2020/2021" – Linea ASCOLTOeSUPPORTO del progetto approvato;
- b) rispettare quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trattamento dati personali (privacy);
- c) produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dalla Direzione, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- d) registrare le attività sul Diario di Bordo, compilandolo in maniera puntuale, chiara e precisa;
- e) collaborare con gli altri esperti e docenti coinvolti nel progetto nelle forme e nei modi indicati dalla Direzione.

Le attività si svolgeranno in orario antimeridiano e/o pomeridiano. L'Autonomia scolastica definirà il calendario delle attività (date e orari) che il professionista dovrà accettare incondizionatamente. Eventuali modifiche di calendario dovranno essere preventivamente concordate con il Dirigente scolastico.

## 7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – SCADENZA

I candidati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione all'Autonomia scolastica **ISTITUTO GLOBALE DI SANT'ANTIOCO**, pena esclusione, **entro e non oltre le ore 09.00 del 19 aprile 2021** (non fa fede il timbro postale) in busta chiusa e sigillata, a mezzo servizio postale o mediante consegna diretta indirizzo (*via Virgilio 17 Sant'Antioco*) o invio tramite **posta elettronica certificata** all'indirizzo [caic87700n@pec.istruzione.it](mailto:caic87700n@pec.istruzione.it) e riportante:

- la dicitura "Domanda Avviso n. 1 Psicologo – Progetto Linea ASCOLTOeSUPPORTO- "(Si torna) Tutti a Iscol@" a. s. 2020/21;
- il mittente e il recapito mail a cui inviare eventuali comunicazioni.

All'istanza di partecipazione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello (**Allegato N. 1**) scaricabile anche dal sito web dell'Autonomia scolastica devono essere allegati:

- a) curriculum vitae in formato europeo;
- b) fotocopia di un documento di identità valido;



- c) scheda riepilogativa titoli sul modello allegato al presente Bando (Allegato N. 2);
- d) (*solo per i candidati di cittadinanza non italiana né di uno degli Stati membri dell'Unione europea*):  
Copia del permesso di soggiorno o della ricevuta di richiesta di rinnovo.

## **8. VALUTAZIONE TITOLI**

I titoli valutabili sono solo quelli elencati nella tabella del presente Avviso;

Saranno valutati solo i titoli indicati nell'Allegato 2 (tabella autovalutazione in calce alla domanda), anche se presenti nel CV.

Sarà valutato un solo titolo di accesso. In presenza di più titoli di accesso, sarà valutato solo quello che dà maggior punteggio.

In caso di parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane. In caso di ulteriore parità si procederà all'individuazione del candidato per sorteggio in seduta pubblica.

Le esperienze e i titoli valutabili devono essere successive/i al conseguimento del titolo di accesso.

## **9. ESCLUSIONI**

Saranno escluse dalla valutazione:

- a. **le domande pervenute oltre i termini previsti;**
- b. **le domande incomplete e/o sprovviste di firma;**
- c. **le domande redatte senza gli allegati o utilizzando modelli diversi da quelli allegati al presente Avviso.**

## **10. PUBBLICITA' E IMPUGNATIVA**

Al termine della procedura di valutazione delle candidature la Commissione di Valutazione trasmetterà i verbali al Dirigente scolastico il quale pubblicherà la graduatoria provvisoria all'albo del sito web dell'Autonomia scolastica. Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire ricorso entro 5 giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali ricorsi, sul sito web dell'Autonomia scolastica sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

## **11. MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

Per l'accesso agli atti si rimanda alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.

## **12. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Autonomia scolastica Istituto Globale Sant'Antioco, (di seguito denominata scuola), con sede legale in Sant'Antioco, Via Virgilio, Codice Fiscale 90027650929, legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Tiziana Meloni (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità evidenziate di seguito.



## **Oggetto del Trattamento**

Il Titolare tratta i dati personali e/o identificativi (ad esempio: nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento), in seguito “dati personali” o anche “dati”, comunicati in occasione della gestione del procedimento relativo alla selezione di cui al presente Avviso.

## **Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali sono trattati ai sensi dell'art. 6 lett. a) ed e) del GDPR, per le seguenti finalità: gestione delle procedure relative all'avviso pubblico, predisposizione e pubblicazione delle graduatorie, alla gestione, monitoraggio, controllo e valutazione delle procedure e del rapporto di lavoro autonomo/ di collaborazione.

## **Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2 del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

I dati personali sono sottoposti a trattamento (es. cartaceo, elettronico e/o automatizzato) e saranno archiviati presso l'Istituto.

Il Titolare tratterà i dati personali contenuti nei documenti sostenute relativi alle operazioni finanziate dal presente Avviso e per la gestione del rapporto di lavoro autonomo/collaborazione per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data di conclusione dell'operazione e in una forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati.

Per quanto concerne, invece, il trattamento dei dati ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, ai dati sarà applicato l'art. 89 del GDPR, e, ove sia possibile senza pregiudicare gravemente o rendere impossibile il conseguimento di tali finalità, saranno introdotte misure tecniche ed organizzative al fine di garantire il principio della minimizzazione dei dati.

## **Accesso ai dati**

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui al punto II a dipendenti e collaboratori del Titolare o di eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema.

## **Comunicazione dei dati**

Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui al punto II alla Regione Autonoma della Sardegna, nonché a quei soggetti, anche esterni alla Regione, per i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o



avvenga sulla base di specifica autorizzazione ad effettuare il trattamento per l'espletamento delle finalità suddette.

### **Trasferimento dati**

I dati personali sono conservati su server e nell'archivio cartaceo dell'Istituto.

### **Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere**

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui al punto II è obbligatorio in quanto strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività connesse al procedimento e l'eventuale opposizione o richiesta di cancellazione da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare o portare avanti la procedura. Le domande presentate dovranno essere corredate, a pena di esclusione, da esplicita dichiarazione di assenso al trattamento.

### **Diritti dell'interessato**

Gli interessati godono dei diritti di cui all' art. 15 GDPR e precisamente:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi hanno interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che li riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Ove applicabili, hanno altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

### **Modalità di esercizio dei diritti**



E' possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando:

1. una raccomandata a/r a I.G. Sant'Antioco via Virgilio 17 09017 Sant'Antioco;
  2. una PEC all'indirizzo: [caic87700n@pec.istruzione.it](mailto:caic87700n@pec.istruzione.it)
3. Chiamando il numero di telefono del titolare del trattamento: 0781 83095

**I. Riferimenti e contatti del titolare, responsabile per la protezione dei dati (RDP) e incaricati**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati il Titolare del trattamento è la Dott.ssa Meloni Tiziana;

Il Responsabile per la Protezione dei dati è il Sig. Mureddu Mario, nominato con Prot. N. 9543 del 03/11/2020, i cui contatti sono reperibili nel sito dell'Istituzione scolastica.

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito nella sede del Titolare del trattamento presso I.G. Sant'Antioco 09017 Sant'Antioco.

**13. PUBBLICAZIONE**

Il presente Avviso viene affisso all'Albo dell'Autonomia scolastica, e sul sito web dell'Autonomia Scolastica. Informazioni relative al presente Avviso potranno essere richieste presso I.G. Sant'Antioco, *tel. 0781 83095* contattando la referente: *Docente Onnis Stefania*.

– Tabella Criteri di valutazione per la selezione degli PSICOLOGI

MACROCRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI	PUNTEGGIO
1-Formazione base	Valutazione dei titoli di studio	10 punti	a) Laurea Quadriennale (v.o) o Laurea specialistica in psicologia (con abilitazione all'esercizio della professione di psicologo).	110 e lode 10 da 108 a 110 8 da 100 a 107 6 Fino a 99 4
2-Formazione specialistica	Valutazione della formazione specialistica	20 punti	a) Specializzazione in Psicoterapia conseguita nelle Scuole Pubbliche e quelle Private riconosciute dal MIUR b) Dottorato di ricerca in Discipline Psicologiche dell'età evolutiva c) Master di I livello in Discipline Psicologiche dell'età evolutiva (si valutano max 2 titoli) d) Master di II livello in Discipline Psicologiche dell'età evolutiva (si valutano max 2 titoli)	8 7 2 3
3-Esperienza professionale in contesti scolastici	Valutazione dell'esperienza professionale in contesti scolastici	40 punti	a) Esperienza in qualità di psicologo nel progetto Linea C Tutti a Iscol@ precedenti annualità nel I e II ciclo. <i>Si valuta max 1 esperienza per anno scolastico</i> b) Esperienze di gestione e realizzazione di interventi specialistici integrati in ambito scolastico (sportello, attività con gruppi/classi, attività formative per il personale, etc.) in qualità di psicologo destinate ad alunni del primo e del secondo ciclo. <b>Interventi certificati di non meno di 100 ore ciascuno NON compresi nelle esperienze di cui al punto 3.a) Tutti a Iscol@.</b> <i>(si valutano max 4 esperienze )</i>	5 punti per ciascuna esperienza valutabile  3 punti per ciascuna esperienza valutabile
4-Esperienza professionale in altri contesti	Valutazione dell'esperienza professionale in contesti extra scolastici	30 punti	a) Esperienze maturate in qualità di psicologo nei SET dei Comuni e/o presso ATS/ASL o strutture convenzionate a favore di minori. <b>Interventi certificati di non meno di 400 ore complessive.</b> <i>(si valutano max 6 esperienze non contemporanee)</i>  b) Esperienze documentate in qualità di psicologo in ambito extrascolastico, nella gestione e realizzazione di interventi professionali sui ragazzi <b>con DSA o disabilità, rivolte individualmente</b> a bambini e ragazzi in età scolare come psicologo coinvolto nella elaborazione del PEI e del PDP. <b>Vengono valutate le esperienze che comprendono la partecipazione al GLI/GLO per l'elaborazione del PEI/PDP.</b> <i>(si valutano max 6 esperienze).</i>	5 punti per ciascuna esperienza valutabile  2 punti per ciascuna esperienza

Il Dirigente Scolastico

Meloni Tiziana