



ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO
Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 ☎ 0781- 83095
Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N -Codice fiscale 90027650929
Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it
Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it
Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

Circ. n. 310

Sant'Antioco, 22/05/2021
Ai Docenti
Scuola Secondaria II grado
DSGA
Albo/sito

OGGETTO: Convocazione scrutini finali A.S.2020/2021. Scuola secondaria II grado

Vista la circolare N° 9173 del 19 maggio u. s. dell'Ufficio Scolastico Regionale che consente l'anticipo degli scrutini finali e tenuto conto delle oggettive difficoltà organizzative (campagna vaccinale, docenti in comune con altri Istituti e complessità organizzative dell'Istituto), che impediscono di svolgere le operazioni di scrutinio finale e l'esame di stato conclusivo secondo le tempistiche precedentemente stabilite, le riunioni si terranno a partire da martedì 08 Giugno 2021, su Classroom/piattaforma G-SUITE, secondo il calendario e l'Ordine del Giorno sotto riportati.

O.d.G.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. scrutinio finale di ammissione alla classe successiva;
3. scrutinio finale di ammissione all'esame di Stato (per le sole classi quinte).

CLASSI	DATA	ORA
5 B	Martedì, 08/06/2021	14.30 - 16.00
5 D	Martedì, 08/06/2021	16.00 - 17.30
4 L	Martedì, 08/06/2021	17.30 - 18.30
2 B	Martedì, 08/06/2021	18.30 - 19.30
1D	Martedì, 08/06/2021	19.30 - 20.30
5 E	Mercoledì, 09/06/2021	14.30 - 16.00
5 L	Mercoledì, 09/06/2021	16.00 - 17.30
2 A	Mercoledì, 09/06/2021	17.30 - 18.30
4 D	Mercoledì, 09/06/2021	18.30 - 19.30
3 D	Mercoledì, 09/06/2021	19.30 - 20.30
2 E	Giovedì, 10/06/2021	14.30 - 15.30
1 C	Giovedì, 10/06/2021	15.30 - 16.30
4 B	Giovedì, 10/06/2021	16.30 - 17.30

2 L	Giovedì, 10/06/2021	17.30 - 18.30
3 B	Giovedì, 10/06/2021	18.30 - 19.30
1 B	Venerdì, 11/06/2021	14.15 - 15.15
1 E	Venerdì, 11/06/2021	15.15 - 16.15
3 E	Venerdì, 11/06/2021	16.15 - 17.15
1 L	Venerdì, 11/06/2021	17.15 - 18.15
4 E	Venerdì, 11/06/2021	18.15 - 19.15
3 L	Venerdì, 11/06/2021	19.15 - 20.15

Per un regolare svolgimento delle operazioni di scrutinio, si raccomanda a tutti i docenti, in particolare ai coordinatori di ciascun consiglio di classe, di raccogliere e predisporre preventivamente tutto il materiale necessario per l'espletamento dello scrutinio (note disciplinari, prospetto preciso delle assenze globalmente effettuate, eventuale documentazione giustificativa di periodi di assenze prolungate e particolari, etc.).

I docenti sono invitati ad inserire le valutazioni e le assenze degli studenti delle classi di loro competenza nel periodo **Proposte di voto scrutinio finale**, entro il giorno **07 Giugno 2020**.

I programmi svolti e le relazioni per ciascuna disciplina, NON CONTENENTI DATI SENSIBILI, saranno inseriti nella sezione del registro elettronico non visibile alle famiglie e agli alunni.

Il coordinatore dà lettura del verbale e condivide il tabellone; si procede, quindi, all'approvazione da parte di ogni membro del Cdc; il coordinatore trascrive nel verbale l'avvenuta approvazione da parte di tutti i docenti; i documenti suddetti vengono approvati seduta stante per essere firmati digitalmente dal Dirigente Scolastico a nome del consiglio di classe.

Per le operazioni inerenti l'ammissione degli alunni agli Esami di Stato conclusivi del II ciclo di istruzione si ricorda al personale la scrupolosa osservanza di quanto contenuto nell'O. M. n. 53 del 3 marzo 2021.

Per quel che riguarda l'attribuzione del credito si fa riferimento alla tabella Ministeriale.

Per quanto concerne la **valutazione degli alunni con bisogni educativi speciali** si richiama l'attenzione sulle disposizioni contenute nell'OM sopra citata.

Per gli alunni che siano stati oggetto di rientro anticipato da esperienze di mobilità internazionale individuale, il consiglio di classe, al fine di procedere al riallineamento del percorso dell'alunno con quello della classe di appartenenza, tiene conto degli apprendimenti, nonché delle competenze trasversali e interculturali acquisite nel corso dell'esperienza all'estero, ancorché non certificate

formalmente dalla scuola di provenienza, individuando forme e strumenti per procedere alla loro valorizzazione e formale definizione, valutando la possibilità di redigere il piano di apprendimento individualizzato per l'eventuale recupero e integrazione degli apprendimenti.

I consigli delle classi seconde dovranno redigere, per ciascun alunno, il Certificato delle competenze di base acquisite nell'assolvimento dell'obbligo di istruzione.

In caso di assenza o impedimento del Dirigente Scolastico gli scrutini saranno presieduti dal docente Coordinatore di Classe che, con la presente, viene delegato ai sensi dell'art.5 comma 8 del D.L. 297/94.

Il Coordinatore nominerà un segretario verbalizzante. Le operazioni si svolgeranno condividendo l'apposita sezione del registro elettronico Spaggiari.

I docenti coordinatori di classe per quanto concerne l'utilizzo delle funzioni di scrutinio del Registro Elettronico faranno riferimento all'animatore digitale e al team tecnico.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tiziana Meloni

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs n. 39/1993