



ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO
 Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 0781-83095 0781-802046
Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N -Codice fiscale 90027650929
 Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it
 Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it
 Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

Circolare n. 317

Sant'Antioco, 26/05/2021

Al Personale Docente della Scuola Primaria

Personale ATA

DSGA

Albo

Oggetto: Convocazione consigli di classe per scrutini finali a.s. 2020/21**Scuola Primaria**

I consigli di classe per le operazioni di scrutinio finale sono convocati su Classroom/piattaforma G-SUITE, secondo il calendario e l'Ordine del Giorno sotto riportati.

O.d.G.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. scrutinio finale di ammissione alla classe successiva;

Tutti i docenti, almeno 24 ore prima della data di convocazione dello scrutinio, devono inserire nel Registro Elettronico le proposte di voto disciplinare.

GIUGNO 2021

15	Martedì	Plesso via Oberdan 1^A: dalle 15.00 alle 15.40 2^A: dalle 15.40 alle 16.10 3^A: dalle 16.10 alle 16.50 4^A: dalle 16.50 alle 17.30	Plesso via Oberdan 5^A: dalle 17.30 alle 18.10 1^B: dalle 18.10 alle 18.50 Plesso via Virgilio ub. Via Manno 1^A: dalle 18.50 alle 19.30 1^B: dalle 19.30 alle 20.10
16	Mercoledì	Plesso via Virgilio ub. Via Manno 1^C: dalle 15.00 alle 15.40 2^A: dalle 15.40 alle 16.10 3^A: dalle 16.10 alle 16.50 4^A: dalle 16.50 alle 17.30	Plesso via Virgilio ub. Via Manno 5^A: dalle 17.30 alle 18.10 3^B: dalle 18.10 alle 18.50 5^B: dalle 18.50 alle 19.30 Plesso via Bologna 4^C: dalle 19.30 alle 20.10
17	Giovedì	Plesso via Bologna 1^A: dalle 15.00 alle 15.40 2^A: dalle 15.40 alle 16.10 3^A: dalle 16.10 alle 16.50 4^A: dalle 16.50 alle 17.30	Plesso via Bologna 5^A: dalle 17.30 alle 18.10 1^B: dalle 18.10 alle 18.50 2^B: dalle 18.50 alle 19.30 3^B: dalle 19.30 alle 20.10
18	Venerdì	Plesso via Bologna 4^B: dalle 15.00 alle 15.40 5^B: dalle 15.40 alle 16.10 2^C: dalle 16.10 alle 16.50	

Per un regolare svolgimento delle operazioni si raccomanda a tutti i docenti di raccogliere e predisporre preventivamente tutto il materiale necessario per l'espletamento dello scrutinio (note disciplinari, prospetto preciso delle assenze globalmente effettuate, eventuale documentazione giustificativa di periodi di assenze prolungate e particolari, etc.).

I docenti sono invitati ad inserire le valutazioni e le assenze degli studenti delle classi di loro competenza nel periodo **Proposte di voto scrutinio finale, entro il giorno 14 giugno 2021.**

Il coordinatore dà lettura del verbale e condivide il tabellone; si procede, quindi, all'approvazione da parte di ogni membro del Cdc; il coordinatore trascrive nel verbale l'avvenuta approvazione da parte di tutti i docenti; i documenti suddetti vengono approvati seduta stante per essere firmati digitalmente dal Dirigente Scolastico a nome del consiglio di classe.

Per quanto concerne la **valutazione degli alunni con bisogni educativi speciali** si richiama l'attenzione sulle disposizioni contenute nell'OM sopra citata.

I consigli delle classi quinte dovranno redigere, per ciascun alunno, il Certificato delle competenze.

In caso di assenza o impedimento del Dirigente Scolastico gli scrutini saranno presieduti dal docente Coordinatore di Classe che, con la presente, viene delegato ai sensi dell'art.5 comma 8 del D.L. 297/94.

Il Coordinatore nominerà un segretario verbalizzante. Le operazioni si svolgeranno condividendo l'apposita sezione del registro elettronico Spaggiari.

I docenti coordinatori di classe per quanto concerne l'utilizzo delle funzioni di scrutinio del Registro Elettronico faranno riferimento all'animatore digitale e al team tecnico.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tiziana Meloni

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs n. 39/1993