



ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO

Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 0781- 83095

Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N -Codice fiscale 90027650929

Indirizzo di posta elettronica [caic87700n@istruzione.it](mailto:caic87700n@istruzione.it)

Indirizzo di posta elettronica certificata [caic87700n@pec.istruzione.it](mailto:caic87700n@pec.istruzione.it)

Sito web [www.istitutoglobalesantantioco.edu.it](http://www.istitutoglobalesantantioco.edu.it)

Circ. n. 21

Sant'Antioco, 18 settembre 2021

Ai Docenti

Agli Alunni

Personale ATA

DSGA

Atti/sito

**OGGETTO: USO DEI LABORATORI E DEGLI STRUMENTI MULTIMEDIALI IN DOTAZIONE ALLE CLASSI E AI PLESSI**

Si ricorda a tutti i docenti e al personale ATA che l'accesso ai laboratori e l'utilizzo delle strumentazioni tecnologiche all'interno dei plessi e delle classi è regolato da norme di uso corretto.

Si rileva, tuttavia, un comportamento poco rispettoso da parte di alcuni docenti nell'utilizzo delle stesse, che comporta sia un aggravio di lavoro da parte dei collaboratori scolastici costretti quasi giornalmente a spegnere molti devices lasciati accesi, che una maggiore incidenza di danni subiti alle dotazioni dei plessi per un uso scorretto.

Appare dunque necessario ricordare quanto segue:

- I laboratori e le dotazioni multimediali in dotazione ai plessi sono un bene comune;
- Il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo;
- Ai laboratori si accede solo per ragioni inerenti l'attività scolastica;
- L'accesso ai laboratori prevede **sempre** l'apposizione di firme nel registro delle presenze;
- La vigilanza durante le ore di laboratorio deve essere continua, onde evitare la perdita o la rottura di elementi;
- **L'insegnante farà terminare la sessione di lavoro in tempo utile per verificare personalmente che il laboratorio sia lasciato in ordine e che le postazioni siano spente;**
- Agli alunni è assolutamente vietato spostarsi da una postazione all'altra e toccare con le mani i monitor dei pc;
- Nei laboratori deve essere sempre assicurato il protocollo anti-COVID in adozione nell'Istituto;
- Gli alunni devono utilizzare sempre la medesima postazione, contrassegnata con un numero e assegnata dal docente;
- Nei laboratori è fatto divieto di mangiare, masticare gomme e usare bevande;
- La navigazione in Internet nei laboratori non è libera ma progettata, guidata e seguita dall'insegnante;

- All'interno dei laboratori è vietato l'uso dei cellulari, (come in tutto l'Istituto);
- Il docente accompagnatore, in quanto preposto, (ai sensi della vigente normativa sulla sicurezza, T.U. 81/2008) ai rischi specifici legati all'utilizzo dei videoterminali, ha il compito di vigilare sul corretto svolgimento delle attività nei laboratori e sull'utilizzo delle strumentazioni;
- **All'interno delle classi i docenti dell'ultima ora avranno cura di spegnere le LIM in tempo utile rispetto al suono della campana, onde evitare surriscaldamenti e deterioramento di ogni singolo componente;**
- **All'interno dei plessi i docenti che per ultimi utilizzano gli strumenti multimediali assegnati, avranno cura di spegnere le LIM/Monitor touch in tempo utile rispetto al suono della campana, onde evitare surriscaldamenti e deterioramento di ogni singolo componente;**

Confidando in una fattiva e costruttiva collaborazione si augura buon lavoro.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

***Tiziana Meloni***

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs n. 39/1993*