



ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO
Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 ☎ 0781- 83095
Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N -Codice fiscale 90027650929
Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it
Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it
Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

Circ. n. 239

Anno Scolastico 2021/2022

Sant'Antioco 06/04/2021
Al Personale Docente
Alle Famiglie
Loro Sedi
DSGA
Atti/Sito

Oggetto: Adozione Libri di Testo Anno Scolastico 2022/2023

In data 28 febbraio 2022 il Ministero dell'Istruzione ha pubblicato la Nota Prot. n. 5022 avente per oggetto ***“Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado – a.s. 2022-2023”***, che ad ogni buon fine si allega. Essa fa riferimento alla precedente Nota MIUR Prot. n. 2581 del 09.04.2014.

L'adozione dei libri di testo, effettuata in coerenza con il PTOF e con criteri di trasparenza e tempestività, rientra tra i compiti attribuiti al Collegio dei Docenti, sentito il parere dei Consigli di Interclasse (scuola primaria) e di Classe (scuola secondaria di I e II grado). Non è consentito modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte adozionali deliberate nel mese di maggio.

Le adozioni dei testi, da effettuarsi nel rispetto dei tetti di spesa stabiliti per le scuole secondarie di I e II grado, o l'eventuale scelta di avvalersi di strumenti alternativi ai libri di testo, sono deliberate dal Collegio dei Docenti, per l'anno scolastico 2022-23, entro la seconda decade di Maggio c.a. per tutti gli ordini e gradi di scuola.

I collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni per le classi prime e quarte della scuola primaria, per le classi prime della scuola secondaria di primo grado, per le classi prime e terze e, per le sole specifiche discipline in esse previste, per le classi quinte della scuola secondaria di secondo grado.

Eventuali sforamenti degli importi relative ai tetti di spesa devono essere contenuti entro il limite del 10% con delibera motivate del Collegio dei Docenti e del Commissario Straordinario.

Si rammenta che, ai sensi dell'articolo 15, comma 2, del decreto legge 25 giugno 2008, convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133 e ss.mm., i Collegi dei Docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni per le classi prime e quarte della scuola primaria, per le classi prime della scuola secondaria di primo grado, per le classi prime e terze e, per le sole specifiche discipline in esse previste, per le classi quinte della scuola secondaria di secondo grado.

Riunioni per Dipartimenti

Ampio confronto tra tutti i docenti per l'analisi di nuove proposte di adozione, che devono avere lo scopo di favorire adozioni concordate e comuni, pur garantendo il rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente. In caso di nuove adozioni dovrà essere prodotta dai docenti interessati relazione adeguatamente motivata.

In questa sede possono altresì essere illustrate le proposte di libri da inserire come testi consigliati. Tale proposta d'acquisto non costituisce un obbligo, ma rientra nella libera scelta delle famiglie.

Consigli di classe

Sarà cura dei docenti, sulla base delle scelte operate nei Dipartimenti e nei consigli di classe, deliberare in riferimento alle nuove adozioni e alla conferma delle stesse.

Collegio dei Docenti

Il Collegio dei Docenti, nella seduta del mese di maggio 2022, che sarà convocato con successiva circolare, assumerà la delibera formale di adozione. Tale delibera è vincolante e ad essa dovranno attenersi tutti i docenti in servizio nell'a.s. 2022/23, inclusi coloro che a qualsiasi titolo assumono servizio nella scuola nell'anno immediatamente successivo alla data della delibera stessa. Essa è inoltre soggetta, per le istituzioni scolastiche statali e limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 123/2011.

Agenti librari

Al fine di disporre di un quadro esauriente di informazioni sulla produzione editoriale, sono consentiti gli incontri tra i docenti e gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'associazione nazionale agenti rappresentanti promotori editoriali (ANARPE), **nel rispetto dei protocolli di sicurezza e delle norme igienico sanitarie appositamente emanate, ferme restando le esigenze di servizio e il regolare svolgimento delle lezioni.** A tal fine, per agevolare i predetti incontri, appare utile rendere preventivamente noto ai suddetti operatori le condizioni per l'accesso all'istituzione scolastica. Com'è noto ai sensi della normativa vigente chiunque acceda alle strutture delle istituzioni scolastiche deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19, pertanto tale obbligo grava anche in capo agli operatori editoriali scolastici.

NUOVE FUNZIONI REGISTRO SPAGGIARI ADOZIONE LIBRI DI TESTO

Da quest'anno per le nuove adozioni dei libri di testo per l'a.s.2022/2023, si seguirà la nuova funzionalità legata a CLASSE VIVA ovvero nell'area LIBRI DI TESTO - ADOZIONI-

Si riportano sia il link del tutorial sia le procedure da seguire.

<https://web.spaggiari.eu/acc/app/default/documentazione.php?prodotto=&cerca=libri+di+testo> -

Nella breve videoFAQ è illustrata la procedura tramite la quale i docenti potranno scegliere i libri di testo da adottare per l'anno scolastico successivo. **Si ricorda che detta modalità riguarda tutti i testi adottati per la classe per il nuovo anno scolastico.**

Questa funzione è utilizzabile anche dalla segreteria scolastica, seguendo la medesima procedura. Una volta effettuato l'accesso, il docente dovrà cliccare alla voce di menù "**Adozioni Libri di Testo**", scegliere la classe desiderata e fare click sull'icona "+ libri" che si trova in alto a destra.

La scelta del libro può essere effettuata per autore, editore o libro (titolo o codice ISBN): scrivendo anche solo pochicaratteri, il sistema proporrà tutti i libri presenti nell'archivio precaricato che riportano i caratteri digitati.

E' importante indicare l'anno di adozione e se si tratta di un libro da acquistare o già in uso (un'opzione esclude necessariamente l'altra).

Se si tratta di un libro di **nuova adozione**, indicare l'anno corrente; in tal caso, sarà possibile caricare il file di relazione, in formato pdf, fornito dall'agente librario.

Terminata la compilazione della finestra, premere il tasto "**Conferma**" per validare l'operazione. Il docente troverà la lista dei libri proposti (da lui o da altri colleghi) all'interno della classe per cui è stata effettuata quella scelta. Rimarrà la dicitura "proposto" a fianco del libro fino a quando lo stesso sarà approvato o meno dal Dirigente Scolastico, dalla segreteria o dal coordinatore di quella classe. Fino a quando il libro rimarrà in stato "proposto", il docente potrà modificare o eliminare il libro da lui scelto; dal momento che lo stesso verrà "approvato" o "non approvato", non gli sarà più possibile apporre modifiche.

N.B. Se impossibilitati a completare l'adozione di un libro è perché manca la sperimentazione/specializzazione o altri passaggi e quindi occorre rivolgersi alla segreteria scolastica, la quale si occupa dell'inserimento di tale dato a monte.

Si precisa che l'approvazione sarà definitiva all'interno del Collegio Docenti di maggio e quindi da detto momentonon sarà più possibile modificare i testi adottati.

TETTI DI SPESA

Relativamente ai limiti di spesa, previsti dalla normativa vigente e richiamati nella nota M.I. sopra citata, si prevedono i seguenti parametri, che devono essere rigorosamente rispettati:

Tetti di spesa Scuola secondaria di I grado:

| Classe | Tetto di spesa |
|---------------|-----------------------|
| 1^ | € 294 |
| 2^ | € 117 |
| 3^ | € 132 |

TETTI DI SPESA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO

Come da D.M.43/2012 in allegato alla presente.

Il Dirigente Scolastico
Tiziana Meloni

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs n. 39/1993