



ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO
Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 ☎ 0781- 83095 ☎ 0781-802046 ☎
Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N -Codice fiscale 90027650929
Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it
Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it
Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

Circolare n. 15
a.s. 2022-2023

Sant'Antioco, 17/09/2022

Ai Genitori degli alunni
Al Personale Docente
Scuola dell'Infanzia e Primaria
Agli assistenti Amministrativi Area Alunni
AI DSGA
Registro Elettronico
Sito web

OGGETTO: USCITA ALUNNI DA SCUOLA - DELEGHE A.S. 2022/2023.

Al fine di garantire la sicurezza degli alunni della Scuola Primaria e della scuola dell'Infanzia al loro ritiro/uscita da scuola, i Docenti dovranno assicurarsi che tutti i genitori prendano visione della presente circolare e , qualora si rendesse necessario, provvedere a consegnare il modulo A e il modulo di delega B ad ogni genitore della classe/sezione tramite le forme consuete.

I genitori sono tenuti a comunicare con la compilazione del modulo A le modalità di uscita dell'alunno e qualora non siano in grado di provvedere personalmente al ritiro dei propri figli da scuola devono fare formale delega compilando l'allegato B.

Il modulo A dovrà essere compilato da tutti i genitori mentre il modulo B dovrà essere compilato per gli alunni di nuova iscrizione o qualora siano cambiati i nominativi dei delegati rispetto all'anno precedente. Il modulo B dovrà essere accuratamente compilato e corredato della fotocopia del documento d'identità di tutte le persone delegate (queste rimarranno tra i documenti della classe/sezione a disposizione di tutti i docenti del consiglio di classe o di eventuali supplenti);

I Docenti sono invitati a compilare l'elenco riassuntivo, modello C, con i nomi degli alunni i cui genitori hanno delegato terzi. In tale modulo oltre le classi/sezioni, verrà precisato il nome del delegato e numero del documento d'identità presentato.

Sarà cura di ciascun coordinatore di plesso raccogliere i succitati moduli dai Docenti e consegnarli negli uffici di segreteria entro le ore 12.00 del 30 settembre 2022.

Ogni modifica o integrazione al suddetto elenco comporterà la rappresentazione aggiornata dello stesso presso gli uffici di segreteria ufficio alunni.

Si ricorda che tutti gli alunni, in quanto minorenni, all'uscita da scuola devono essere sempre consegnati ai genitori/ tutori o delegati di cui devono essere note le generalità a codesto ufficio.

Certi della massima collaborazione, si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

Tiziana Meloni

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs n. 39/1993