



ISTITUTO GLOBALE
SANT'ANTIOCO

Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 ☎ 0781- 83095

🖨 Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N -Codice fiscale 90027650929

Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it

Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it

Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

Circolare n. 108
Anno Scolastico 2022/2023

Sant'Antioco, 20/12/2022

Agli alunni
Alle famiglie
Ai docenti coordinatori
delle classi 2^ e 3^ Liceo

Oggetto: Consegna “Carte dello Studente – IoStudio” A.S. 2022/2023.

In riferimento alla nota del MIUR, relativa all’oggetto, di seguito si forniscono tutti i dettagli agli studenti e alle rispettive famiglie.

Si raccomanda agli studenti di leggere con attenzione e conservare con cura il Foglio di accompagnamento.

Le convenzioni e i vantaggi della Carta dello Studente IoStudio

Il servizio IO Studio mette a disposizione una rete inter-istituzionale di partnership pubbliche e private in grado di promuovere convenzioni mirate ad agevolare l’accesso alla cultura, promuovere vantaggi, opportunità ed iniziative di inclusione.

Per accedere a tutte le offerte presso gli esercenti convenzionati con IoStudio, non è obbligatorio l'utilizzo della Carta come strumento di pagamento.

Per scoprire tutte le offerte IoStudio e accedere agli sconti ci sono due modalità:

1. La prima è recarsi presso i punti aderenti a IoStudio consultabili a questo link <https://iostudio.pubblica.istruzione.it/web/studenti/convenzioni> ed esibire la propria Carta in cassa richiedendo lo sconto dedicato.
2. La seconda, invece, è entrare nell’Area Riservata IoStudio dopo aver completato la procedura di Primo Accesso <https://iostudio.pubblica.istruzione.it/web/studenti/primoaccesso>, ed usufruire delle offerte caricate direttamente all’interno dell’Area Riservata.

Nel caso in cui gli studenti, le famiglie, abbiano necessità di inoltrare specifiche segnalazioni di assistenza, possono inviare una segnalazione tramite mail alla casella di posta elettronica iostudio@istruzione.it.

Attivazione delle Carte IoStudio Postepay anche come strumento di pagamento

Il servizio IoStudio offre gratuitamente agli studenti e alle rispettive famiglie la possibilità aggiuntiva facoltativa di abbinare alla Carta dello Studente le funzionalità finanziarie di una carta ricaricabile prepagata Postepay “nominativa”.

Per attivare la Carta come strumento di pagamento occorre seguire questi passi:

1. accedere al Portale dello Studente

<https://iostudio.pubblica.istruzione.it/web/studenti/primo-accesso>, nel quale sono disponibili le istruzioni per completare il “Primo Accesso” e ottenere le credenziali di accesso in Area Riservata;

2. richiedere l’emissione del PIN tramite la funzione appositamente dedicata nell’Area Riservata del Portale dello Studente dopo avere effettuato il LOGIN STUDENTI;

3. completare l’attivazione con la procedura di identificazione presso un Ufficio postale.

Dopo aver richiesto il PIN, è necessario recarsi presso un Ufficio postale accompagnati da un genitore, con un documento d’identità in corso di validità e il codice fiscale dello studente e del genitore. Per gli studenti maggiorenni non è necessaria la presenza del genitore

Per maggiori informazioni sulle funzioni e sui costi della Carta Postepay nominativa è possibile consultare il Foglio Informativo della carta.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento (UE) n.679/2016 (GDPR)

Tutte le informazioni inerenti il trattamento dei dati personali nell’ambito del servizio istituzionale “IoStudio-la Carta dello Studente” sono consultabili all’interno del Portale IoStudio

www.istruzione.it/studenti nella sezione “La Carta dello Studente” al link:

<https://iostudio.pubblica.istruzione.it/documents/11039/195220/INFORMATIVA+IO+STUDIO+TRATTAMENTO+DATI+PERSONALI.pdf/92c07863-2743-457c-bbba-4dafb214efef>

Le carte saranno consegnate agli studenti, che ne hanno fatto apposita richiesta, dal proprio docente coordinatore di classe che consegnerà in segreteria l’elenco alunni, debitamente firmato.

Il coordinatore dovrà ritirare le carte dello studente presso la segreteria in Via Virgilio.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tiziana MELONI

Firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 del D. Lgs n. 39/1993