

Mod. "domanda – variazione orario part-time"

(In carta semplice da inoltrare per il tramite del Dirigente Scolastico)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: **rappporto di lavoro a tempo parziale - Orario di lavoro con decorrenza 01/09/2023.**

I sottoscritta/o _____ nata/o a _____ (Pr._____)

Il ____/____/____ in servizio presso codesta Istituzione, in qualità di docente/ATA

Ci Concorso/posto _____ e con rapporto di tempo indeterminato part time a

decorrere dal ____/____/____ con orario _____
(indicare n° di ore)

C H I E D E

di poter variare, compatibilmente con le esigenze didattiche e/o di servizio, il proprio orario dal 01/09/2022:

- tempo parziale orizzontale** \Rightarrow (numero ore di servizio) _____
- tempo parziale verticale** \Rightarrow (numero ore di servizio) _____

Luogo e data

Firma



ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTICO

Assunta al protocollo della Scuola al n. _____ in data _____.

Si dichiara che la richiesta di variazione dell'orario part-time **E' COMPATIBILE** con l'organizzazione dell'orario di servizio scolastico. **SI ESPRIME**, pertanto, parere favorevole alla modifica del rapporto **di lavoro a tempo parziale del/la richiedente.**

Il Dirigente Scolastico
