



ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO

Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (SU) 09017 **0781-83095**
Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N -Codice fiscale 90027650929
Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it
Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it
Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

Prot. n.6714 del 03.04.2023

All'Albo
Amministrazione Trasparente

OGGETTO: determina di assunzione dell'incarico di **PROJECT MANAGER** per il coordinamento generale tecnico-operativo del progetto

- PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1
– Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice M4C1I3.2-2022-961-P-21753
CUP: B64D22004950006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

RICHIAMATA la delibera del Commissario Straordinario n. 17 del 20.12.2022 del e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Commissario Straordinario n. 23 del 14.02.2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

RICHIAMATA la delibera n. 45 del 23.02.2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 26 del 27/02/2023 del Commissario Straordinario di adozione del progetto;



ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO

Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (SU) 09017 **0781-83095**
Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N -Codice fiscale 90027650929
Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it
Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it
Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17.03.2023 n. prot. 45833;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio Prot. n. 6309 del 27.03.2023;

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0, il *project management* costituisce uno strumento operativo fondamentale;

RITENUTO di essere in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell'incarico di *Project Manager*;

VISTA la nota prot. n. 3068 del 20.02.2023 di autorizzazione da parte del D.G. per lo svolgimento di attività di direzione e coordinamento correlate all'incarico di *Project Manager*, a titolo oneroso, all'interno del progetto PNRR correlato alla "Scuola 4.0";

VISTA la delibera n. 27 del Commissario Straordinario del 03/04/2023 di presa d'atto e conseguente approvazione di assunzione dell'incarico di *Project Manager* del Dirigente Scolastico dell'Istituto Globale di Sant'Antioco.

DETERMINA

1. di assumere l'incarico di *Project Manager* del progetto "Open walls", Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi a valere sul PNRR;

2. che l'incarico avrà durata dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli;

3. che i compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo oneroso;

4. che la retribuzione risulta quantificata in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce "spese di coordinamento generale del progetto" ai sensi della lettera autorizzativa citata ed è pari a N. 85 pagate a euro 25,00 lordo dipendente.

DICHIARA INOLTRE

a mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 del MIM, che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

Sant'Antioco, 03/04/2023

Il Dirigente Scolastico
Tiziana Meloni