



ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO
Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 ☎ 0781- 83095
Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N -Codice fiscale 90027650929
Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it
Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it
Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

Circ. n. 26
Anno Scolastico 2023-2024

Sant'Antioco, 29.09.2023

Alle Famiglie
Agli Studenti
Personale Docente e A.T.A
DSGA
Sito web
Registro Elettronico

Oggetto: Uscite didattiche, visite guidate, viaggi d'istruzione, a.s. 2023/2024.

Per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza si trasmettono le indicazioni necessarie all'effettuazione di uscite didattiche/ visite guidate.

Le funzioni strumentali area PTOF, supportate dai Referenti e dai Collaboratori del Dirigente scolastico, avranno il compito di:

- coordinare e supportare i docenti referenti delle/dei singole/i uscite/visite guidate;
- coordinare l'organizzazione delle attività previste nell'ambito dell'iniziativa, in collaborazione con la segreteria e i collaboratori del dirigente scolastico;
- predisporre le comunicazioni per il personale interno e per gli alunni inerenti all'organizzazione e alla realizzazione dell'iniziativa;
- curare l'informazione dei genitori;
- curare l'eventuale documentazione prevista dall'iniziativa.

Entro e non oltre il 25.10.2023 andranno confermate le uscite didattiche , le visite guidate di cui è stata verificata la fattibilità (costi, partecipanti, accompagnatori, prenotazioni, etc.). **oltre tale data non sarà possibile modificare il piano uscite didattiche.**

I docenti sono tenuti a programmare con precisione le mete di ciascuna singola uscita. Non verranno autorizzate uscite didattiche e/o viaggi d'istruzione per i quali non siano stati individuati gli accompagnatori secondo normativa vigente.

Dieci giorni prima dell'uscita didattica senza pernottamento nel territorio, i docenti hanno l'obbligo di acquisire il permesso di entrambi i genitori ai fini della predisposizione, da parte della segreteria, dell'elenco nominativo dei partecipanti con i nominativi dei docenti accompagnatori.

L'elenco degli alunni dovrà essere tenuto dagli insegnanti accompagnatori per tutta la durata della visita guidata.

Il piano completo delle uscite didattiche, delle visite guidate e dei viaggi di istruzione deve coincidere nelle forme e nei contenuti con quanto previsto nel PTOF **da approvare nella seduta collegiale mese di ottobre 2023.**

Gli insegnanti accompagnatori devono uniformarsi alle disposizioni per la sorveglianza degli alunni. Non saranno autorizzate uscite che non si attengono ai parametri previsti per la presenza di alunni e accompagnatori sul mezzo di trasporto.

In prossimità delle uscite didattiche, delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione, i docenti di sezione/classe, coordinati dalla funzione strumentale, richiameranno l'attenzione dei genitori degli alunni sull'importanza di informare i docenti accompagnatori in merito ad eventuali patologie che possano richiedere l'adozione di provvedimenti sanitari specifici.

I signori genitori di minori che soffrono di malattie croniche, tali da poter generare una situazione di emergenza sanitaria, dovranno far pervenire ai docenti responsabili il parere del medico curante, producendo apposita certificazione.

Allegati disponibili sul R.E.

ALLEGATO1: progetto effettuazione visita guidata;

ALLEGATO2: richiesta autorizzazione per visita guidata;

ALLEGATO3: autorizzazione visita e uso dell'immagine;

ALLEGATO4: consuntivo visita-uscita;

ALLEGATO5: tabella riassuntiva viaggi per plesso da compilarsi, a cura delle funzioni strumentali e dei referenti, entro e non oltre il 25/10/2023.

ALLEGATO6: liberatoria immagini studenti maggiorenni.

Il Dirigente scolastico
Tiziana Meloni