

Mod. "domanda – variazione orario part-time"

(In carta semplice da inoltrare per il tramite del Dirigente Scolastico)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: **rapporto di lavoro a tempo parziale - Orario di lavoro con decorrenza 01/09/2024.**

I sottoscritta/o _____ nata/o a _____ (Pr. _____)

Il ____/____/____ in servizio presso codesta Istituzione, in qualità di docente/ATA

Cl. Concorso/posto _____ e con rapporto di tempo indeterminato part time a

decorrere dal ____/____/____ con orario _____
(indicare n° di ore)

CHIEDE

di poter variare, compatibilmente con le esigenze didattiche e/o di servizio, il proprio orario dal 01/09/2024:

☐ **tempo parziale orizzontale** ⇨ (numero ore di servizio) _____

☐ **tempo parziale verticale** ⇨ (numero ore di servizio) _____

Luogo e data

Firma



ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO

Assunta al protocollo della Scuola al n. _____ in data _____.

Si dichiara che la richiesta di variazione dell'orario part-time **E' COMPATIBILE** con l'organizzazione dell'orario di servizio scolastico. **SI ESPRIME**, pertanto, parere favorevole alla modifica del rapporto **di lavoro a tempo parziale del/la richiedente.**

Il Dirigente Scolastico