



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

*Ambito Territoriale Scolastico di Cagliari*

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole ed Istituti  
di ogni ordine e grado dell'A.T.S.

Alle OO.SS.

LORO SEDI

Al sito web

Oggetto: Permessi straordinari per il diritto allo studio nell'anno solare 2024.

Distribuzione benefici residui 2024 al personale docente iscritto alla frequenza del TFA sostegno o al conseguimento dei 30/36/60 CFU - mesi finali anno 2024.

È stata manifestata allo scrivente Ufficio, l'esigenza di autorizzare la fruizione dei permessi per il diritto allo studio, inclusa la frequenza del tirocinio, al personale scolastico impegnato nel conseguimento del TFA sostegno o dei CFU.

Premesso che il contingente disponibile per l'anno 2024 è stato in gran parte assegnato nel corso della procedura avviata ad ottobre 2023 e che residua un numero limitato di permessi, si ritiene, per ragioni di trasparenza, di riaprire i termini per la presentazione delle domande di fruizione delle quote residue di permessi straordinari retribuiti afferenti l'anno 2024, esclusivamente da parte del personale scolastico regolarmente iscritto e ammesso a frequentare i citati percorsi di formazione, nel corso del corrente mese.

In applicazione dell'art. 3 del D.P.R. n. 395/88 e dell'Atto Unilaterale dell'USR Sardegna in materia di Diritto alla Studio n° 17745 del 28/09/2021, il personale scolastico, in servizio presso le Istituzioni Scolastiche di questo Ambito territoriale, che intende avvalersi del diritto ad usufruire dei permessi retribuiti in argomento (150 ore) per i mesi di ottobre-novembre-dicembre 2024, dovrà presentare a questo Ufficio, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine del **2 ottobre 2024**, domanda, secondo il modello allegato, per il tramite della scuola di servizio all'indirizzo [uspcagliai@postacert.istruzione.it](mailto:uspcagliai@postacert.istruzione.it).

I Dirigenti Scolastici, prima di inoltrare le suddette domande a questo Ufficio, **entro e non oltre il 5 ottobre 2024**, apporranno formale "visto", in calce alle domande prodotte dal personale scolastico, al fine di avvallare quanto dichiarato dall'interessato, e controlleranno che le stesse siano state compilate accuratamente in ogni parte, inclusa la parte dedicata all'anzianità di servizio, al fine di fornire a questo Ufficio tutti gli elementi utili ad una corretta valutazione.

Qualora tuttavia si trattasse di personale che entro il termine del 15/11/2023 aveva presentato domanda ma al termine della procedura per la concessione dei permessi 2024 era risultato escluso dalla graduatoria dei beneficiari per mancata attivazione dei percorsi abilitanti CFU, gli interessati potranno trasmettere direttamente allo scrivente, ad integrazione della domanda a suo tempo prodotta, i documenti attestanti l'avvenuta iscrizione e il pagamento delle relative tasse.

Atteso che la concessione dei permessi è subordinata alla effettiva disponibilità di permessi residui dell'anno 2024, le richieste saranno graduate nel rispetto dei criteri di cui all'Atto Unilaterale sopra citato. Si precisa inoltre che il monte ore concedibile sarà riproporzionato in ragione della fruizione incidente su circa tre mesi.

Gli elenchi degli ammessi saranno pubblicati all'Albo di questo U.S.T., sul sito ufficiale [www.uspcagliari.it](http://www.uspcagliari.it) e resi noti alle Istituzioni Scolastiche e alle Organizzazioni Sindacali.

Si pregano le SS.LL. di dare, alla presente circolare, la massima diffusione a tutto il personale, anche a mezzo pubblicazione all'albo scolastico.

Si confida nella consueta e puntuale collaborazione delle SS.LL.

Il Dirigente

*Peppino Loddo*

Il Coordinatore d'Area  
Responsabile procedimento  
d.ssa Oriana Orgolesu