

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

CUP: B24D25000920007

TITOLO PROGETTO: “UN’IDEA PER ORIENTARSI 1”

CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.D-FSEPNSA-2025-28

Oggetto: Avviso ex art 7 comma 6 dlgs 165/2001 rivolto a figure professionali esperti e tutor, interne ed esterne, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) elaborato dal Collegio dei docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario n. 30 del 20.05.2025 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/25;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 18 del 27.01.2025, per l'Esercizio finanziario 2025;

VISTA la Delibera generale di adesione del Commissario Straordinario n. 32 del 20.05.2025, recante delega al Dirigente Scolastico, eventualmente coadiuvato dal gruppo di lavoro, ad elaborare i progetti e a proporre la candidatura dell'istituzione scolastica agli avvisi ritenuti consoni agli obiettivi del PTOF;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 34 del 19.05.2025;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO

Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 0781-83095

Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N - Codice fiscale 90027650929

Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it

Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it

Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

- VISTO** In particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l’apprendimento permanente;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 233 del 19 novembre 2024 “Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un’efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell’abbandono scolastico, nell’ambito del Programma Nazionale “Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060”;
- VISTO** l’avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;
- VISTA** la candidatura di questa istituzione scolastica n. 12003;
- VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI 105099 del 19.06.2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;
- VISTA** il decreto assunzione in bilancio prot. 15235 del 27.08.2025;
- VISTO** l’articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;
- VISTO** l’articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;
- VISTO** L’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP “responsabile Unico del Procedimento” istituisce la figura del RUP “Responsabile Unico del Progetto” per l’intero intervento;
- VISTO** l’art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;
- VISTO** l’allegato I.2 all’articolo 15 del Dlgs. 36/2023;
- RITENUTO** essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell’incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5
- RITENUTO** essere in possesso della professionalità richiesta all’articolo 5 comma 2 del suddetto allegato I.2
- VISTO** il decreto di incarico RUP prot.18683 del 15.10.2025;
- VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** la necessità di individuare figure professionali nel ruolo di ESPERTO e TUTOR per la realizzazione del progetto di cui in oggetto;
- PRESO ATTO** del numero degli studenti che hanno dato formale disponibilità per la frequenza di n. 5 percorsi previsti dal Progetto “Un’idea per orientarsi 1”;
- PRESO ATTO** che i 5 percorsi scelti dagli alunni sono: “Un’idea per orientarsi 1-2 - STEM”, n. 2 edizioni; “Un’idea per orientarsi 8 - laboratorio compiti di realta’ e problem-solving-conoscenza del territorio- scrittura creativa, n. 2 edizioni; “Un’idea per orientarsi 4 – Laboratorio Arte”, n. 1 edizione;
- RITENUTO** per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE/ESTERNE per il progetto di cui in oggetto

DETERMINA

Di autorizzare l’avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto:

ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO

Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 0781-83095

Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N - Codice fiscale 90027650929

Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it

Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it

Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

Art. 1 – Oggetto degli incarichi

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico») quali:

n°	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo e breve descrizione	Figure richieste	n° ore
1	LABORATORIO STEM 1 SEDE laboratori PNRR LICEO	UN'IDEA PER ORIENTARSI 1 Accoglienza e inserimento nel contesto organizzativo (la classe, il gruppo, conoscenza dell'ambiente scolastico; attività con situazioni-stimolo come storytelling e narrazione; compiti di realtà sul saper affrontare problemi e sull'attivarsi per cercare una soluzione, ovvero attività di indagine de di ricerca per sviluppare autonomia e curiosità; conoscenza del territorio (si potrebbe dire del proprio contesto di vita) in relazione all'offerta formativa e all'analisi del bisogno di professioni attraverso la ricerca di informazioni sia nel contesto reale sia in quello virtuale (sul web); Attivarsi per conoscere concretamente le scuole secondarie di secondo grado (per es. con uscite nel territorio per raccogliere informazioni "in loco" e comprendere le caratteristiche delle varie tipologie di scuole; uscite nel territorio per raccogliere informazioni sulle aziende significative individuate dal gruppo durante le fasi precedenti; momenti di valutazione formativa e momenti di autovalutazione; momenti di coinvolgimento degli adulti di riferimento (genitori, tutor, docenti, testimoni, professionisti esperti, ecc.) per favorire il dialogo con i ragazzi volto a costruire una cultura sull'orientamento e sulla costruzione di un progetto di vita.	1 ESPERTO 1 TUTOR	30
2	LABORATORIO STEM 2 SEDE laboratori PNRR LICEO	UN'IDEA PER ORIENTARSI 2 Accoglienza e inserimento nel contesto organizzativo (la classe, il gruppo, conoscenza dell'ambiente scolastico; attività con situazioni-stimolo come storytelling e narrazione; compiti di realtà sul saper affrontare problemi e sull'attivarsi per cercare una soluzione, ovvero attività di indagine de di ricerca per sviluppare autonomia e curiosità; conoscenza del territorio (si potrebbe dire del proprio contesto di vita) in relazione all'offerta formativa e all'analisi del bisogno di professioni attraverso la ricerca di informazioni sia nel contesto reale sia in quello virtuale (sul web); Attivarsi per conoscere concretamente le scuole secondarie di secondo grado (per es. con uscite nel territorio per raccogliere informazioni "in loco" e comprendere le caratteristiche delle varie tipologie di scuole; uscite nel territorio per raccogliere informazioni sulle aziende significative individuate dal gruppo durante le fasi precedenti; momenti di valutazione formativa e momenti di autovalutazione; momenti di coinvolgimento degli adulti di riferimento (genitori, tutor, docenti, testimoni, professionisti esperti, ecc.) per favorire il dialogo con i ragazzi volto a costruire una cultura sull'orientamento e sulla costruzione di un progetto di vita.	1 ESPERTO 1 TUTOR	30

ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO

Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 0781-83095

Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N - Codice fiscale 90027650929

Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it

Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it

Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

3	LABORATORIO ARTE SEDE LICEO	<p>UN'IDEA PER ORIENTARSI 4</p> <p>Accoglienza e inserimento nel contesto organizzativo (la classe, il gruppo, conoscenza dell'ambiente scolastico; attività con situazioni-stimolo come storytelling e narrazione; compiti di realtà sul saper affrontare problemi e sull'attivarsi per cercare una soluzione, ovvero attività di indagine de di ricerca per sviluppare autonomia e curiosità; conoscenza del territorio (si potrebbe dire del proprio contesto di vita) in relazione all'offerta formativa e all'analisi del bisogno di professioni attraverso la ricerca di informazioni sia nel contesto reale sia in quello virtuale (sul web); Attivarsi per conoscere concretamente le scuole secondarie di secondo grado (per es. con uscite nel territorio per raccogliere informazioni "in loco" e comprendere le caratteristiche delle varie tipologie di scuole; uscite nel territorio per raccogliere informazioni sulle aziende significative individuate dal gruppo durante le fasi precedenti; momenti di valutazione formativa e momenti di autovalutazione; momenti di coinvolgimento degli adulti di riferimento (genitori, tutor, docenti, testimoni, professionisti esperti, ecc.) per favorire il dialogo con i ragazzi volto a costruire una cultura sull'orientamento e sulla costruzione di un progetto di vita.</p>	1 ESPERTO 1 TUTOR	30
4	LABORATORIO COMPITI DI REALTA' E PROBLEM- SOLVING- CONOSCENZA DEL TERRITORIO- SCRITTURA CREATIVA SEDE CALASSETTA	<p>UN'IDEA PER ORIENTARSI 8</p> <p>Accoglienza e inserimento nel contesto organizzativo (la classe, il gruppo, conoscenza dell'ambiente scolastico; attività con situazioni-stimolo come storytelling e narrazione; compiti di realtà sul saper affrontare problemi e sull'attivarsi per cercare una soluzione, ovvero attività di indagine de di ricerca per sviluppare autonomia e curiosità; conoscenza del territorio (si potrebbe dire del proprio contesto di vita) in relazione all'offerta formativa e all'analisi del bisogno di professioni attraverso la ricerca di informazioni sia nel contesto reale sia in quello virtuale (sul web); Attivarsi per conoscere concretamente le scuole secondarie di secondo grado (per es. con uscite nel territorio per raccogliere informazioni "in loco" e comprendere le caratteristiche delle varie tipologie di scuole; uscite nel territorio per raccogliere informazioni sulle aziende significative individuate dal gruppo durante le fasi precedenti; momenti di valutazione formativa e momenti di autovalutazione; momenti di coinvolgimento degli adulti di riferimento (genitori, tutor, docenti, testimoni, professionisti esperti, ecc.) per favorire il dialogo con i ragazzi volto a costruire una cultura sull'orientamento e sulla costruzione di un progetto di vita.</p>	1 ESPERTO 1 TUTOR	30
5	LABORATORIO COMPITI DI REALTA' E PROBLEM- SOLVING- CONOSCENZA DEL	<p>UN'IDEA PER ORIENTARSI 8</p> <p>Accoglienza e inserimento nel contesto organizzativo (la classe, il gruppo, conoscenza dell'ambiente scolastico; attività con situazioni-stimolo come storytelling e narrazione; compiti di realtà sul saper affrontare problemi e sull'attivarsi per cercare una soluzione, ovvero attività di indagine de di ricerca per sviluppare autonomia e curiosità; conoscenza del territorio (si potrebbe dire del proprio contesto di</p>	1 ESPERTO 1 TUTOR	30

	TERRITORIO- SCRITTURA CREATIVA SEDE CALASSETTA	<p>vita) in relazione all'offerta formativa e all'analisi del bisogno di professioni attraverso la ricerca di informazioni sia nel contesto reale sia in quello virtuale (sul web); Attivarsi per conoscere concretamente le scuole secondarie di secondo grado (per es. con uscite nel territorio per raccogliere informazioni "in loco" e comprendere le caratteristiche delle varie tipologie di scuole; uscite nel territorio per raccogliere informazioni sulle aziende significative individuate dal gruppo durante le fasi precedenti; momenti di valutazione formativa e momenti di autovalutazione; momenti di coinvolgimento degli adulti di riferimento (genitori, tutor, docenti, testimoni, professionisti esperti, ecc.) per favorire il dialogo con i ragazzi volto a costruire una cultura sull'orientamento e sulla costruzione di un progetto di vita.</p>		
--	---	--	--	--

L'individuazione avverrà tramite una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum.

Art. 2 retribuzione e durata dell'incarico

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero:

- Per gli ESPERTI: 70,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta;
- Per i TUTOR: 30,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dall'atto della nomina fino al 31.03.2026.

Si ricorda che qualora il numero dei partecipanti ai corsi scenda al di sotto del numero minimo stabilito di 9 allievi per due incontri consecutivi il modulo verrà immediatamente sospeso e chiuso, pertanto il compenso sarà commisurato alle ore effettivamente realizzate. Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte dell'autorità di Missione.

Art. 3 Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 09.00 del 04.11.2025 a mezzo PEC, inviato all'indirizzo caic87700n@pec.istruzione.it o brevi manu presso gli Uffici di Segreteria in via Virgilio n. 17, Sant'Antioco, con il seguente oggetto: **Istanza di partecipazione in qualità di ESPERTO/TUTOR – PN 21/27 ORIENTAMENTO SCUOLA SEC. I GRADO**

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- il *curriculum vitae* del candidato attestante i requisiti di accesso, i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore

oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

- Scheda autodichiarazione titoli e punteggi (allegato B)
- copia documento di identità in corso di validità;
- dichiarazione assenza conflitto di interesse

Ciascun documento di cui sopra dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

Il Curriculum Vitae deve essere preferibilmente numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, con i numeri che la contraddistinguono riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 5 requisiti e titoli richiesti

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico ovvero da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati:

RUOLO ESPERTO		
A	TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	VALUTAZIONE
A1	<p>Laurea vecchio ordinamento, Laurea specialistica specifica per ciascun laboratorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • LABORATORIO STEM-laurea in discipline scientifiche; • LABORATORIO ARTE-laurea in architettura o accademia delle belle arti; 	<p>Punti 10 per votazione 110 e lode Punti 9 per votazione 110 Punti 7 per votazione da 109 a 99 Punti 5 per votazione fino a 98</p>

ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO

Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 0781-83095

Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N - Codice fiscale 90027650929

Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it

Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it

Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

	<ul style="list-style-type: none"> • LABORATORIO COMPITI DI REALTA' E PROBLEM-SOLVING-CONOSCENZA DEL TERRITORIO- SCRITTURA CREATIVA- laurea in discipline umanistiche (in alternativa al punteggio di cui al punto 2) 	
A2	Laurea triennale (in alternativa al punteggio di cui al punto 1)	Punti 6 per 110 e lode Punti 5 per 110 Punti 4 per votazione da 109 a 99 Punti 3 fino a 98
A3	Corso di specializzazione postuniversitaria/Alta formazione (biennale) o Dottorato di ricerca, Master universitario (almeno 1500 cfu)	Punti 2,5 per ogni diploma (max 5 pp)
A4	Incarichi nell'ambito del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni incarico (max 3 pp.)
A5	Certificazione informatica (ECDL, EIPASS, ecc.)	Punti 1 per ogni certificazione (max 3 pp.)
A6	Certificazioni Corsi per l'utilizzo delle ICT nella didattica (ivi incluse le attività formative svolte a livello di I.S. completate alla data di emanazione dell'avviso)	Punti 1 per ogni certificazione (max 5 pp.)
A7	Corsi di formazione certificati su tematiche inerenti l'incarico frequentati negli ultimi 10 anni	Punti 2 per ogni certificazione (max 6 pp.)
		totale A (max 32 pp)
B	TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	VALUTAZIONE
B1	Docenza universitaria coerente con l'incarico da assegnare	Punti 2 per ogni anno di insegnamento (max 12 pp.)
B2	Esperienza specifica annuale certificata come Docente/Esperto inerente l'incarico da	Punti 3 per ogni esperienza (max 24 pp.)

	assegnare. (il docente può inserire, oltre che eventuali altre esperienze, gli anni di servizio svolti nel ruolo pertinente)	
B3	Esperienza specifica certificata di durata superiore a 20 ore come Docente/Esperto inerente l'incarico da assegnare (il docente può inserire, oltre che eventuali altre esperienze, il servizio svolto nel ruolo pertinente)	Punti 2 per ogni esperienza (max 12 pp.)
B4	Esperienze di Docenti/Esperti in Progetti Europei nell'ambito della programmazione europea PON/PNRR in riferimento all'ultimo decennio inerente l'incarico	Punti 2 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze (max 10 pp.)
		Totale B (max 58 pp)
C	PUBBLICAZIONI COERENTI CON IL PROFILO SCELTO (FINO 10 PT):	
C1	Articoli e saggi su riviste specialistiche attinenti al profilo richiesto	Punti 1 fino a un massimo di 4 pubblicazioni (max 4 punti)
C2	Monografie attinenti al profilo richiesto	Punti 2 fino a un massimo di 3 pubblicazioni (max 6 pp.)
		Totale C (max 10 pp)
		totale A+B+C (max 100 pp)

RUOLO TUTOR		
A	TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	VALUTAZIONE
A1	Laurea vecchio ordinamento, Laurea specialistica (in alternativa al punteggio di cui al punto 2)	Punti 10 per votazione 110 e lode Punti 9 per votazione 110 Punti 7 per votazione da 109 a 99 Punti 5 per votazione fino a 98

A2	Laurea triennale (in alternativa al punteggio di cui al punto 1)	Punti 6 per 110 e lode Punti 5 per 110 Punti 4 per votazione da 109 a 99 Punti 3 fino a 98
A3	Corso di specializzazione postuniversitaria/Alta formazione (biennale) o Dottorato di ricerca, Master universitario (almeno 1500 cfu)	Punti 2,5 per ogni diploma (max 5 pp)
A4	Incarichi nell'ambito del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni incarico (max 3 pp.)
A5	Certificazione informatica (ECDL, EIPASS, ecc.)	Punti 1 per ogni certificazione (max 3 pp.)
A6	Certificazioni Corsi per l'utilizzo delle ICT nella didattica (ivi incluse le attività formative svolte a livello di I.S. completate alla data di emanazione dell'avviso)	Punti 1 per ogni certificazione (max 5 pp.)
A7	Corsi di formazione certificati su tematiche inerenti l'incarico frequentati negli ultimi 10 anni	Punti 2 per ogni certificazione (max 6 pp.)
		totale A (max 32 pp)
B	TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	VALUTAZIONE
B1	Docenza universitaria coerente con l'incarico da assegnare	Punti 2 per ogni anno di insegnamento (max 12 pp.)
B2	Esperienza specifica annuale certificata come Docente/Esperto inerente l'incarico da assegnare. (il docente può inserire, oltre che eventuali altre esperienze, gli anni di servizio svolti nel ruolo pertinente)	Punti 3 per ogni esperienza (max 24 pp.)
B3	Esperienza specifica certificata di durata superiore a 20 ore come Docente/Esperto inerente l'incarico da assegnare (il docente può	Punti 2 per ogni esperienza (max 12 pp.)

ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO

Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 0781-83095

Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N - Codice fiscale 90027650929

Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it

Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it

Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

	inserire, oltre che eventuali altre esperienze, il servizio svolto nel ruolo pertinente)	
B4	Esperienze di Docenti/Esperti in Progetti Europei nell'ambito della programmazione europea PON/PNRR in riferimento all'ultimo decennio inerente l'incarico	Punti 2 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze (max 10 pp.)
		Totale B (max 58 pp)
C	PUBBLICAZIONI COERENTI CON IL PROFILO SCELTO (FINO 10 PT):	
C1	Articoli e saggi su riviste specialistiche attinenti al profilo richiesto	Punti 1 fino a un massimo di 4 pubblicazioni (max 4 punti)
C2	Monografie attinenti al profilo richiesto	Punti 2 fino a un massimo di 3 pubblicazioni (max 6 pp.)
		Totale C (max 10 pp)
		totale A+B+C (max 100 pp)

1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 6 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO

Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 0781-83095

Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N -Codice fiscale 90027650929

Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it

Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it

Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

Gli incarichi saranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, sarà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Verranno costituite tre graduatorie diverse

- 1) Docenti partecipanti in qualità di INTERNI
- 2) docenti partecipanti come COLLABORAZIONE PLURIMA previa presentazione di autorizzazione del dirigente della scuola di appartenenza
- 3) esterni partecipanti come LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE

Verrà data priorità assoluta ai partecipanti interni. Successivamente verrà data precedenza alle candidature in collaborazione plurima che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL.

Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature INTERNE, ritenute valide e ammesse, sarà escussa la graduatoria per esperti aventi presentato istanza di partecipazione come collaborazione plurima o in lavoro autonomo/prestazione occasionale.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti purché aventi presentato istanza di partecipazione al modulo carente di richieste, ovvero, indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica e, nel caso di collaborazione plurima, laddove non fosse presentata nei termini, o comunque ritirata, l'autorizzazione del dirigente della scuola di appartenenza.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inherente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.

ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO

Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 0781-83095

Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N - Codice fiscale 90027650929

Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it

Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it

Sito web www.istitutoglobalesantantioco.edu.it

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7. Compiti delle figure professionali

ESPERTO:

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

TUTOR:

- *predisponde, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *monitora la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenze ingiustificate;*
- *si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato, dunque partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;*
- *inserisce sulla piattaforma la programmazione giornaliera delle attività entro i tempi previsti dalle linee guida;*
- *provvede alla stesura di una dettagliata relazione finale;*

- *svolge ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.*

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Tiziana Meloni.

Art.9 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ([https://istitutoglobalesantantioco.edu.it/](http://istitutoglobalesantantioco.edu.it/)) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Art. 10 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Dichiarazione di assenza conflitto di interessi

Il Dirigente Scolastico/RUP
Prof.ssa Tiziana Meloni

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa