



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SANT'ANTIOCO-CALASETTA

Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 ▶ 070-83095 ▶ 070-802046 ▶

Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N - Codice fiscale 90027650929

Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it

Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it

Sito web www.icsantantiococalasetta.edu.it

Prot. n. 9100

Circ. n. 37

Sant'Antioco, 01.10.2019

Ai Docenti della Scuola
Secondaria di Primo Grado

Loro Sedi

AI DSGA

Atti

Oggetto: Nomina dei coordinatori dei consigli di classe A.S. 2019/20.

Si comunicano i nominativi dei Docenti incaricati della funzione di coordinatore dei consigli di classe per il corrente anno scolastico:

PLESSO DI SANT'ANTIOCO		PLESSO CALASETTA	
CLASSE	COORDINATORE	CLASSE	COORDINATORE
2°A M	ARA G.	1°A	MASSA S.
3°A M	BASCIU A.	2°A	FADDA C.
1°B M	CIRRONIS A.	3°A	ARGIOLU M.
3°BM	BARTOLO A.	/	/
2°CM	CIRRONIS A.	/	/
3°CM	CIARLONI T.	/	/
3°AF	BASCIU A.	/	/
1°B F	ESPA I.	/	/
3°B	ESPA I.	/	/

Funzioni dei Docenti coordinatori di classe:

- Coordinare i lavori del Consiglio di classe:

1. Presiedere le riunioni del consiglio di classe, quando non è personalmente presente il Dirigente Scolastico;

2. Predisporre i materiali/documentazione da utilizzare o discutere durante gli incontri per garantire l'ordinato svolgimento delle riunioni e facilitare la partecipazione di tutte le componenti e assicurare la discussione e la deliberazione su tutti i punti all'ordine del giorno;
3. Assicurare accoglienza, collaborazione e sostegno ai nuovi docenti;
4. Coordinare l'attività didattica del consiglio di classe, verificando in itinere e a fine anno il piano di lavoro comune del consiglio di classe;
5. Gestire il rapporto con le famiglie degli studenti, per quanto attiene a problematiche generali e non specifiche delle singole discipline;
6. Verificare periodicamente lo stato di avanzamento del Piano Educativo Individualizzato redatto per gli alunni disabili e del Piano Didattico Personalizzato predisposto per gli studenti con Bisogni Educativi Speciali;
7. Coordinare lo svolgimento di visite guidate e uscite didattiche, la partecipazione della classe ad attività integrative ed extracurricolari, verificandone la rispondenza alla programmazione annuale;
8. Verificare la regolarità della frequenza scolastica degli studenti, avendo costantemente aggiornata la situazione delle assenze degli allievi e segnalando tempestivamente tutti i casi di frequenza irregolare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tiziana Meloni