



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SANT'ANTIOCO-CALASETTA
Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 (0781- 83095 2 0781-802046 :
Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N -Codice fiscale 90027650929
Indirizzo di posta elettronica caic87700n@istruzione.it
Indirizzo di posta elettronica certificata caic87700n@pec.istruzione.it
Sito web www.icsantantiococalasetta.edu.it

Circ. n. 198

Sant'Antioco, 21/03/2020

Al Personale Docente
Alla c.a. dei Genitori
Atti/sito

OGGETTO: Didattica a distanza – Aggiornamento Circ. n.193_16.02.2020

Gent.mi Docenti, a seguito del prolungarsi del periodo di sospensione dell'attività didattica e dopo le prime indicazioni operative da me fornite con circolare interna n.193_16.02.2020 per l'avvio della DAD, si rende necessario offrire ulteriori indicazioni per superare alcune criticità emerse, anche alla luce della nota ministeriale n. 388 del 17.03.2020: *"Prime Indicazioni operative per le attività didattiche a distanza"*, che allego alla presente.

Sostanzialmente si ribadisce ciò che già abbiamo cercato di attuare in queste settimane con grande entusiasmo, ma che deve essere perfezionato per quanto concerne il coordinamento a livello di consiglio di classe e di grado di scuola:

- chiarire cosa si intenda per didattica a distanza;
- creare un contatto con gli alunni, consapevoli che esso non possa assolutamente sostituire ciò che avviene in presenza;
- creare un confronto all'interno dei Consigli di classe per coordinare le attività didattiche e assicurare organicità di lavoro;
- includere tutti gli alunni attraverso il prezioso lavoro dei docenti di sostegno, utilizzando piattaforme o strumenti che possano essere fruibili anche con il cellulare, che in genere tutti i ragazzi possiedono.

Dal resoconto che emerge attraverso le vostre esperienze e quelle dei genitori, gli alunni stanno gradendo moltissimo tutte le occasioni in cui, anche se virtualmente, possono ritrovarsi come gruppo classe.

Pertanto dobbiamo continuare su questa strada, rinforzare l'attività dei Consigli di classe e gestire la tempistica degli interventi didattici per evitare sovrapposizioni. A tal proposito sarà elaborata e

condivisa dall'animatore digitale **una Scheda del Consiglio di classe** che deve essere concepita come strumento di programmazione e di verifica/bilanciamento dei carichi di lavoro nelle diverse discipline, ma che è necessario che contenga una descrizione chiara delle attività da svolgere, rinviano alle risorse che il docente ritiene di dover utilizzare. La scheda dovrà essere sempre disponibile in formato pdf e inserita nel Registro Elettronico in modalità visibile ai genitori. Si consiglia di condividere un comune arco temporale settimanale di programmazione e di limitare gli aggiornamenti della Scheda da parte di singoli docenti al fine di concordare il più possibile in fase iniziale le attività per non disorientare gli alunni.

E' opportuno ricalibrare la programmazione annuale delle attività, anche alla luce dell'eventuale proroga della sospensione delle attività didattiche oltre il 3 aprile; senza dubbio sarà necessario "snellire" i contenuti per evitare anche una eccessiva esposizione dei ragazzi allo strumento informatico, bilanciando tra attività sincrone e asincrone.

Occorre **evitare che sia necessario effettuare stampe** dei materiali a distanza forniti agli alunni in quanto sono sprovvisti della stampante e impossibilitati ad accedere a servizi esterni. A tal fine risulta sempre più importante l'utilizzo delle risorse già in loro possesso, primo fra tutti il **libro di testo** che non solo contiene argomenti di studio e di lavoro ma rappresenta esso stesso un percorso di apprendimento, se opportunamente guidato.

Occorre tener conto del fatto che lo strumento più diffuso tra gli alunni è lo **smartphone** e che le attività progettate devono essere concepite per l'agevole fruizione con schermi di piccola dimensione. Inoltre, poiché la fruizione dei contenuti on line comporta **l'utilizzo di connettività**, non per tutti gli alunni disponibile illimitatamente, occorre tenerne conto nella progettazione delle attività (anche quando sarà disponibile G Suite).

G Suite

È in fase di attivazione per il nostro Istituto la piattaforma didattica di Google, denominata "G Suite for education" attraverso la quale si disporrà di funzionalità più evolute per migliorare l'offerta didattica a distanza. La data di avvio non è al momento nota, ma è opportuno che i docenti utilizzino questo periodo per prepararsi all'utilizzo della piattaforma G Suite seguendo un percorso di autoformazione che può affiancarsi ad altri percorsi già attivati, quali ad esempio i webinar dell'IIS Giua cui molti docenti dell'Istituto hanno preso parte.

Successivamente, anche grazie al contributo dell'Animatore Digitale e dei docenti più esperti, sarà possibile fornire a quanti ne abbiano necessità un supporto diretto, seppure a distanza.

Al momento il **Portale Spaggiari** resta il principale canale di condivisione delle attività con gli alunni; attraverso la sopra citata “**Scheda del Consiglio di classe**” si avrà un comune strumento di programmazione e di verifica/bilanciamento dei carichi di lavoro nelle diverse discipline, con una descrizione chiara delle attività da svolgere.

La nota ministeriale fornisce indicazioni anche sul rapporto tra attività didattiche e **valutazione** rendendo necessario trovare forme di valutazione consone alla situazione, dovuta all’accelerazione che l’emergenza pandemica ha impresso sull’utilizzo delle tecnologie digitali, offrendo in tal modo l’opportunità di riflettere sulle tante ricadute didattiche che l’educazione a distanza comporta. La valutazione, nella sua articolata complessità, è già da tempo al centro di un vasto dibattito e di una trasformazione tesa a valorizzare le competenze e a ripensare le conoscenze più come un mezzo che come un fine del dialogo educativo.

In questo senso, la produzione orale e scritta, filtrata dagli strumenti digitali, deve tenere necessariamente conto delle nuove dimensioni in cui l’insegnamento e l’apprendimento sono calati.

In attesa di nuove indicazioni suggerirei di perseguire la strada della valutazione formativa per valutare la partecipazione e l’impegno alle attività proposte e tenere conto dello sviluppo delle competenze chiave trasversali.

È di fondamentale importanza che i docenti restituiscano agli alunni un riscontro sull’attività da loro svolta. Ove necessario questo può essere effettuato anche con un commento generale da condividere con la classe o con gruppi di alunni (che riproduce quanto avviene frequentemente nell’attività in aula con la correzione collettiva) avendo la consueta necessaria attenzione alla sensibilità dei ragazzi e quindi concentrando le osservazioni sul prodotto invece che sul suo autore, evidenziando gli errori più comuni e le strategie per superarli.

Sulle altre forme e modalità di valutazione sarà necessario invece attuare una riflessione più approfondita e concordare linee comuni basate su quanto già previsto dal PTOF, ma adattandolo alla situazione attuale. I docenti in questa fase annotano l’impegno e i progressi che rilevano senza formalizzare voti nel registro.

Per agevolare il processo di restituzione agli alunni e fornire loro un riscontro immediato rispetto al lavoro svolto a distanza, sul quale basare la successiva interazione, si consigliano strumenti come:

- Funzione Crea Quiz nelle classi virtuali di Edmodo;
 - Moduli Google presenti in Gmail, anche senza G Suite
-

Altre piattaforme

Continuano ad essere fruibili, e lo saranno sempre anche con G Suite, le piattaforme già utilizzate nella didattica ordinaria. Risulta opportuno fornire comunicazione all'Animatore Digitale da parte dei consigli di classe delle piattaforme in uso oltre al portale Spaggiari. **Si precisa che l'attivazione di G Suite permetterà a tutti di disporre di strumenti comuni.**

Partecipazione degli alunni alle attività didattiche a distanza

Si chiede ai docenti di **monitorare** la partecipazione degli alunni all'attività a distanza e a rappresentare eventuali situazioni critiche. L'Ufficio alunni continua ad offrire il consueto supporto per il raccordo con le famiglie.

Vi invito ad una attenta lettura del documento allegato e ad una riflessione sul delicato ruolo che allo stato attuale svolgiamo.

Consapevole dell'enorme e delicato lavoro che come docenti state svolgendo, vi ringrazio ancora per la professionalità che state dimostrando.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico
Tiziana Meloni

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs n. 39/1993