



ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO

Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 ☎ 0781-83095 ☎ 0781-802046 ☎

Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N Codice fiscale 90027650929

Indirizzo di posta elettronica [caic87700n@istruzione.it](mailto:caic87700n@istruzione.it)

Indirizzo di posta elettronica certificata [caic87700n@pec.istruzione.it](mailto:caic87700n@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icsantantiococalasetta.edu.it](http://www.icsantantiococalasetta.edu.it)

Sant'Antioco, 05 settembre 2020

Circ. n. 3

Al Docenti  
Al personale ATA  
Al D.S.G.A  
Atti/Sito

**OGGETTO: Convocazione del Collegio dei Docenti Istituto Globale - seduta plenaria -**

Si comunica che il Collegio dei Docenti è convocato in seduta plenaria il giorno 10 settembre 2020 dalle ore 16.00 alle 18.00 in videoconferenza sull'applicazione Meet della piattaforma G Suite, per discutere il seguente O.d.G.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Organo di Garanzia;
3. Commissione Elettorale;
4. Comunicazioni rapporti Scuola-Famiglia/Colloqui;
5. Organizzazione attività relative al PIA;
6. Piano annuale delle attività;
7. Attività alternative IRC (scelta programma materia alternativa);
8. Modalità individuazione coordinatore educazione civica;
9. Referente Istituto Educazione Civica;
10. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

**Istruzioni per la partecipazione:**

- La riunione collegiale si svolgerà a distanza mediante videoconferenza su piattaforma G Suite;
- Ogni docente riceverà un invito a partecipare alla mail predisposta e trasmessa da questo istituto;
- È necessario consentire l'uso del microfono e della videocamera e successivamente avviare la partecipazione alla riunione;
- Allo scopo di evitare disturbi audio nel corso della riunione è necessario disattivare il microfono dopo essere entrati in riunione;
- I partecipanti dovranno dichiarare la propria presenza attraverso le modalità indicate nella chat a inizio seduta;
- il collegio verrà condotto dal Dirigente Scolastico e sarà verbalizzato dal collaboratore del dirigente;
- Al termine dell'illustrazione di ogni punto il dirigente aprirà gli interventi; per intervenire si potrà chiedere la parola attraverso la chat scrivendo: "prenoto intervento" - il Dirigente darà la parola e attiverà il microfono di ciascun docente che desidera intervenire; conclusi gli interventi il Dirigente

aprirà la fase deliberativa e inserirà nella chat il link alla delibera on line assegnando due minuti di tempo per votare;

- ogni partecipante cliccando sul link della delibera aprirà un modulo di google e potrà esprimere il proprio voto scegliendo “favorevole, contrario o astenuto”;
- Al termine di ogni delibera sarà scaricato il file excell degli esiti e sarà dato il risultato delle votazioni ai componenti del Collegio.

**SI PROCEDERÀ IN QUESTO MODO PER OGNI PUNTO DA ESAMINARE;**

I docenti sono invitati a prendere visione degli eventuali materiali propedeutici alle delibere che verranno trasmessi dagli Uffici di Segreteria con adeguato anticipo per l'opportuna organizzazione della seduta. Le eventuali proposte di modifica dei materiali, a seguito della discussione collegiale, saranno trasmesse in singoli file, per permetterne un rapido scorrimento e visualizzazione al momento della votazione a distanza. Il giorno della riunione saranno inviati alle mail dei docenti i link

al

Meet.

Si invitano i docenti impossibilitati a partecipare a distanza a volerne dare comunicazione al Dirigente entro le **ore 10:00 del 09 settembre 2020**, per permettere di adottare idonee misure organizzative al fine di consentirne la partecipazione nelle sedi scolastiche compatibilmente con le misure di contenimento previste dalla normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico

Tiziana Meloni

*[Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi del D.Lgs.39/1993 art. 3, c. 2]*