



ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO  
Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 □ 0781- 83095 □ 0781-802046 □  
Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N - Codice fiscale 90027650929  
Indirizzo di posta elettronica [caic87700n@istruzione.it](mailto:caic87700n@istruzione.it)  
Indirizzo di posta elettronica certificata [caic87700n@pec.istruzione.it](mailto:caic87700n@pec.istruzione.it)  
Sito web [www.icsantantiococalasetta.edu.it](http://www.icsantantiococalasetta.edu.it)

Circ. n. 33

Sant'Antioco, 01.10.2020

**Ai Genitori degli alunni**  
**Ai Docenti**  
**Al Personale ATA**  
Istituto Globale Sant'Antioco  
Al DSGA  
Sede

**Al Sindaco**  
Ufficio Pubblica Istruzione  
Ufficio Servizi Sociali  
Funzionario comunale incaricato  
Al Comandante della Polizia Locale  
Al Comandante della stazione dei Carabinieri  
Comune di Sant'Antioco

**Al Sindaco**  
All' Assessore alla P.I.  
Al responsabile dell' Ufficio Pubblica Istruzione  
Al Comandante della polizia Locale  
Al Comandante della stazione dei Carabinieri  
Comune di Calasetta

Atti/Sito

**OGGETTO: Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola. Sciopero nazionale per il 3 ottobre 2020.**

Si trasmettono la nota ministeriale prot., n° 13546 del 17/09/2020 e la nota dell'USR Sardegna Prot. n° 13845 del 18/09/2020, con le quali si comunica che la CSLE – Confederazione Sindacati Lavoratori Europei, ha proclamato lo sciopero di tutto il personale docente e Ata della scuola, a tempo determinato e indeterminato, per **il giorno sabato 3 ottobre 2020**;

Poiché l'azione di sciopero in questione interessa il servizio pubblico essenziale "istruzione", ai sensi dell'art. 1 della L. 12 giugno 1990, n. 146 e successive modifiche ed integrazioni, e delle norme pattizie definite ai sensi dell'art. 2 della legge medesima, il diritto di sciopero va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa.

Si invita il personale, all'atto della presa visione, a segnalare l'adesione o la non adesione allo sciopero.

**Si informa che la comunicazione di adesione è del tutto volontaria.**

Il docente lettore della presente comunicherà ai genitori degli alunni tramite il registro di classe la seguente comunicazione:

**"SI AVVISANO LE FAMIGLIE CHE IL GIORNO 03 OTTOBRE 2020 L' ORARIO DELLE LEZIONI POTREBBE SUBIRE VARIAZIONI CAUSA SCIOPERO DEL PERSONALE DELLA SCUOLA. I SIGG. GENITORI SONO TENUTI A VERIFICARE L'EFFETTIVA PRESENZA DEI DOCENTI FINO ALL' ULTIMA ORA DI SERVIZIO."**

Il docente lettore della presente avrà cura di annotare nel registro di classe l'avvenuta comunicazione dello sciopero. I genitori dovranno confermare la presa visione del comunicato. **Il docente coordinatore, e i docenti tutti verificheranno che la comunicazione è stata visionata, provvedendo ad avvisare le famiglie degli alunni inadempienti.**

Indicazioni per il personale in servizio.

I docenti e il personale ATA in servizio il giorno dello sciopero sono tenuti a firmare il foglio delle presenze. L'omissione di detto adempimento indurrà l'Ufficio a considerare il personale in sciopero.

Il personale in servizio nelle sedi staccate e nei plessi, qualora questi ultimi fossero chiusi a causa dello sciopero, è tenuto alla firma del foglio delle presenze in Segreteria, in via Virgilio. **I Responsabili di plesso, coadiuvati dai collaboratori scolastici, coordineranno l'informazione ai genitori e si cureranno, inoltre, di far pervenire in segreteria il foglio firma in tempo utile per la comunicazione a sistema dei dati dello sciopero.**

Indicazioni per i genitori e per i docenti.

- a. Sulla base delle informazioni disponibili, potranno essere comunicate ai genitori tramite il registro elettronico le eventuali variazioni in orario.
- b. **Il giorno dello sciopero i genitori sono tenuti ad accertarsi personalmente e direttamente del regolare svolgimento delle lezioni.**
- c. **Sarà esclusiva cura dei genitori verificare all'inizio delle lezioni la presenza dei docenti e dei collaboratori scolastici della prima ora e le notizie eventualmente già disponibili in quel momento per le ore e per i turni successivi.**

**Si ringrazia per la collaborazione.**

**Dirigente Scolastico  
Tiziana Meloni**

*Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi del D.Lgs.39/1993 art. 3, c. 2*