



ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO

Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 ☎ 0781- 83095 📠 0781-802046 📠

Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N -Codice fiscale 90027650929

Indirizzo di posta elettronica [caic87700n@istruzione.it](mailto:caic87700n@istruzione.it)

Indirizzo di posta elettronica certificata [caic87700n@pec.istruzione.it](mailto:caic87700n@pec.istruzione.it)

Sito web [www.icsantantiococalasetta.edu.it](http://www.icsantantiococalasetta.edu.it)

Circ. n. 37

A tutto il Personale  
Ai genitori  
Agli alunni  
Atti/sito web

**OGGETTO: Riammissione a scuola degli studenti a seguito di assenze per motivi di salute –  
Indicazioni operative**

Di seguito alcune precisazioni sulle procedure operative relative alle attestazioni/certificazioni mediche di riammissione a scuola a seguito di assenze per motivi di salute degli alunni:

- Il Decreto n. 80 del 03-08-2020 del Ministero dell'Istruzione, di adozione del "Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'Infanzia", prevede che ai fini della prevenzione del contagio dopo l'assenza per malattia superiore a 3 giorni (almeno 4 giorni) la riammissione nei servizi educativi/scuole dell'Infanzia (alunni fino ai 6 anni di età) potrà essere consentita previa presentazione della idonea certificazione del PLS/MMG attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità educativa/scolastica.
- Per gli ordini scolastici successivi alla scuola dell'Infanzia risulta l'obbligo della presentazione del certificato medico al rientro dello studente dopo un'assenza per malattia superiore ai 5 giorni (almeno 6 giorni). **Suddetto obbligo è applicato in tutte quelle circostanze in cui la famiglia dell'alunno non avesse comunicato previamente o contestualmente all'assenza che le ragioni dell'assenza non sono da ricondursi a condizioni di malattia dell'alunno/a.**
- Il genitore fornisce il certificato rilasciato dal PLS/MMG al docente di classe, che verifica la correttezza dello stesso e lo ripone in apposita busta o contenitore;
- **Si precisa che nel conteggio dei giorni ("per più di tre o cinque giorni, a seconda del grado di scuola) vanno compresi anche i giorni festivi o di sospensione delle attività scolastiche; quindi in caso di assenze a cavallo dei giorni prefestivi / festivi non è necessario il certificato se l'alunno rientra nel primo giorno utile che non vada oltre i giorni indicati per**

**la presentazione del certificato medico; in altro caso occorre presentare il certificato medico.**

- Alla fine di ciascun quadrimestre tali certificati dovranno pervenire, per il tramite del Referente di plesso, all'Ufficio alunni.

**Si rammenta che:**

- in caso di **assenze programmate diverse dalla malattia**, la famiglia invia comunicazione formale alla scuola (all'indirizzo [caic87700n@istruzione.it](mailto:caic87700n@istruzione.it)) utilizzando il **MODELLO 1** in allegato e **provvede ad informare gli insegnanti**; non è necessario in tale circostanza richiedere certificato per il rientro a scuola. **In caso di viaggio verso paesi per cui vige un periodo di quarantena al rientro, non sarà possibile la riammissione a scuola prima del termine di tale periodo prescritto dalle autorità competenti.**

Relativamente ai **casi di sintomatologia da Covid-19 all'interno della scuola, che implicano l'isolamento immediato dell'alunno in apposito ambiente (aula covid)** vigilato fino all'arrivo della famiglia o loro delegato, si precisa che, in attesa di specifiche indicazioni da parte dell'ATS Sardegna, ci si dovrà attenere a quanto indicato di seguito:

- **se il pediatra dell'alunno ritiene di non doverlo sottoporre a test diagnostico (tampone) e i giorni di assenza non superano i 3 giorni (infanzia) o 5 giorni (primaria/secondaria)**, non è necessario avere certificazione medica. **Il genitore dovrà necessariamente produrre apposita autocertificazione**, utilizzando il **MODELLO 2** in allegato da inviare all'Ufficio alunni ([caic87700n@istruzione.it](mailto:caic87700n@istruzione.it)) o consegnare direttamente all'insegnante della classe;

**Il genitore farà pervenire alla scuola il MODELLO 2, con le modalità di cui sopra, anche nell'eventualità in cui il proprio figlio presenti sintomatologia da Covid-19 al proprio domicilio** e, in seguito a contatto con il PLS/MMG, quest'ultimo decida di non doverlo sottoporre a test diagnostico (tampone), **sempre se l'assenza non superi i 3 giorni (infanzia) o 5 giorni (primaria / secondaria).**

**In caso di ulteriori disposizioni normative sarà cura della scrivente comunicarle tempestivamente.**

**Si ringrazia anticipatamente per la preziosa e sempre fattiva collaborazione del Personale e delle Famiglie.**

**Si resta a disposizione.**

Il Dirigente Scolastico  
Tiziana Meloni