



ISTITUTO GLOBALE SANT'ANTIOCO  
Via Virgilio, 17 - SANT'ANTIOCO (CA) 09017 ☎ 0781- 83095 ☎ 0781-802046 ☎  
**Codice meccanografico ministeriale CAIC87700N -Codice fiscale 90027650929**  
Indirizzo di posta elettronica [caic87700n@istruzione.it](mailto:caic87700n@istruzione.it) \_  
Indirizzo di posta elettronica certificata [caic87700n@pec.istruzione.it](mailto:caic87700n@pec.istruzione.it)  
Sito web [www.istitutoglobalesantantioco.edu.it](http://www.istitutoglobalesantantioco.edu.it)

Circ. n. 88

Sant'Antioco, 18/11/2020

Agli Studenti delle classi 5°  
Agli Studenti delle classi 4°  
Ai Genitori  
Ai Docenti  
p.c. Alla DSGA

Oggetto: **Esami di Stato 2020/2021.**

Il **MIUR**, con Nota n°20242 del 6 novembre 2020, ha fornito indicazioni su modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione agli Esami di Stato da parte dei candidati.

I termini di presentazione delle istanze sono i seguenti:

**30 novembre 2020**, termine di presentazione della domanda da parte dei candidati **interni** frequentanti la classe 5°;

**31 gennaio 2021**, termine di presentazione della domanda al proprio Dirigente Scolastico da parte degli alunni **frequentanti la classe 4°** per abbreviazione per merito;

**20 marzo 2021**, termine di presentazione della domanda al Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale della Regione di residenza da parte degli alunni che cessino la frequenza delle lezioni dopo il 31 gennaio 2021 e prima del 15 marzo 2021 e intendano partecipare agli Esami di Stato in qualità di candidati esterni.

**30 novembre 2020**, termine di presentazione della domanda al Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale da parte dei candidati **esterni**.

Di seguito sono fornite indicazioni per i candidati:

#### **CANDIDATI INTERNI FREQUENTANTI LA CLASSE 5°:**

I candidati interni dovranno far pervenire agli uffici di segreteria **entro il 30 NOVEMBRE** lo stampato allegato (**Allegato 1**) compilato e corredato da:

1. Ricevuta di versamento della **tassa d'esame di €12,09 sul C/C n. 1016** (da ritirare c/o l'ufficio postale) intestato a **AGENZIA DELLE ENTRATE – CENTRO OPERATIVO DI PESCARA – TASSE SCOLASTICHE**;

Per la tassa d'esame di € 12,09 è previsto l'esonero sia per merito sia per limiti di reddito.

- Per merito: gli studenti che sono stati promossi nell'anno scolastico 2019/2020 alla classe quinta con votazione media non inferiore a 8/10.
- Per limiti di reddito è previsto l'esonero solo per coloro che hanno un reddito ISEE pari o inferiore a € 20.000,00, ai sensi del Decreto Ministeriale n. 390 del 19 aprile 2019.

**Si fa presente che il mancato pagamento della tassa d'esame, senza aver diritto all'esonero, comporta l'esclusione dallo stesso esame.**

2. **diploma originale di 3<sup>a</sup> media da consegnare agli uffici di segreteria.**
3. modulo con cui si autorizza o non autorizza la scuola a fornire i propri dati personali dopo il conseguimento del diploma (**Allegato 3**).

#### **CANDIDATI INTERNI ISCRITTI ALLA CLASSE 4<sup>o</sup>**

Il modulo per la domanda di partecipazione (**Allegato 2**) potrà essere consegnato in segreteria entro il 31 gennaio prossimo per consentire alla scuola di informare l'Ufficio Scolastico Provinciale nei termini previsti. Il pagamento delle tasse è regolato come per i candidati dell'ultimo anno.

Le domande, **complete di tutti gli allegati devono** essere inviate, scansionate, all'indirizzo mail [caic87700n@istruzione.it](mailto:caic87700n@istruzione.it), **scrivendo come oggetto: domanda esame di stato 2021.**

Al termine delle restrizioni dovute alla pandemia sarà richiesta la consegna cartacea della documentazione già pervenuta via mail.

## **AUTORIZZAZIONE A FORNIRE I PROPRI DATI PERSONALI DOPO IL CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA DI STATO**

Per permettere all'istituto di fornire i dati personali (nome, cognome, indirizzo , recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica) degli studenti che hanno conseguito il diploma "su richiesta degli interessati, anche a privati al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale" (art. 96 del D.lgs 196/2003) gli studenti devono autorizzare la scuola compilando il modulo allegato, da far pervenire alla segreteria didattica contestualmente alla domanda di partecipazione all'Esame di Stato.

Il Dirigente Scolastico  
Tiziana Meloni