

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO****AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 1, DEL D. LGS. 14/03/2013, n. 33**Al Dirigente Scolastico  
Dell'istituto \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**Oggetto:** richiesta di accesso civico (art. 5 c.1 D.Lgs 33/2013)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....,  
 il ....., C.F. .... residente in ..... (Prov. ....),  
 Via ....., tel. ....,  
 Indirizzo al quale inviare eventuali comunicazioni: .....

**Considerata**

<input type="checkbox"/> L'omessa pubblicazione	<input type="checkbox"/> La pubblicazione parziale
---	--

del seguente documento/informazione/dato:

.....  
 .....  
 .....

Tenuto conto che ad oggi quanto richiesto risulta ancora non pubblicato sul sito nella Sezione  
 Amministrazione Trasparente/Sottosezione: .....

**Chiede**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 la pubblicazione di quanto  
 richiesto e la comunicazione al/alla medesimo/a dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento  
 ipertestuale al dato/informazione oggetto dell'istanza.

Luogo e data .....

Firma .....

---

Ai sensi dell'art. 13 del D. L.gs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" La informiamo che  
 i Suoi dati sono raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle procedure di Accesso Civico e saranno  
 attentamente conservati in archivi cartacei e informatizzati. Titolare del trattamento è Il dirigente scolastico  
 che garantisce il rispetto degli obblighi di legge; gli incaricati del trattamento sono il Direttore dei Servizi  
 Generali ed Amministrativi e gli assistenti amministrativi responsabili del singolo procedimento. La  
 informiamo inoltre che ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03 Lei ha diritto di conoscere, aggiornare, cancellare,  
 rettificare i Suoi dati o opporsi per motivi legittimi all'utilizzo degli stessi.

[Digitare qui]

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO**

(art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013)

La/il sottoscritta/o COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

NATA/O a \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

RESIDENTE in \_\_\_\_\_ PROV ( \_\_\_\_ ) VIA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ ha presentato richiesta di accesso civico all'indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

riguardante il documento, l'informazione o il dato:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

per il quale è previsto l'obbligo di pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente/sottosezione:

\_\_\_\_\_

Tenuto conto che ad oggi quanto richiesto risulta ancora non pubblicato nel sito \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Alla S.V. in qualità di titolare del potere sostitutivo di procedere a quanto previsto dagli artt. 6, 7, 8 del regolamento di Accesso Civico ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.

Indirizzo per le comunicazioni: \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

[Digitare qui]